

Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

PCBO De Korenaar APELDOORN



Datum: 10 september 2024

JAARPLAN 2023 - 2024		JAARVERSLAG 2023 - 2024	
School	PCBO De Korenaar	School	PCBO De Korenaar
Datum	10-09-2023	Datum	09-09-2024
Inleiding	<p>"De Korenaar: daar groei je van!"</p> <p>Kinderen dát meegeven wat zij nodig hebben om straks volop mee te kunnen doen in onze samenleving: dat doen wij op De Korenaar. In een fijne sfeer en een uitdagende leeromgeving bieden wij Ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO). Kinderen doen bij ons kennis op en groeien op tot sociale, zelfbewuste en zelfredzame kinderen die klaar zijn voor een volgende stap richting hun toekomst. We willen graag dat alle keuzes die we maken bijdragen aan het vormgeven van onze missie. Voor de eerste vier schooljaren binnen de schoolplanperiode 2019-2023 hebben we een aantal verbeterplannen uitgewerkt voor grotere ontwikkeldoelen. De kleine ontwikkeldoelen uit voorgaande jaren hebben we als subdoelen opgenomen binnen de grotere ontwikkeldoelen. De keuze voor deze verbeterdoelen zijn voortgekomen uit onze eigen scores van de WMK-basiskwaliteitslijsten, de sterkte-zwakke analyse, de parels, de uitkomst van de tevredenheidspeilingen en observaties. Met sommige ontwikkeldoelen werken we aan de voorwaardelijke sfeer om onze missie en visie vorm te kunnen geven, bijvoorbeeld: het pedagogisch leerklimaat is op orde of bouwen aan een professionele cultuur. Met andere ontwikkeldoelen zijn we gericht op borgen en afmaken wat al in gang gezet is, bijvoorbeeld als het gaat om basiskwaliteit en basisondersteuning. Vanuit het schoolplan zijn de verbeteronderwerpen over vijf schooljaren verdeeld. De input uit de jaarevaluatie van schooljaar 2022-2023 is belangrijk bij het vormgeven van de nieuwe verbeterdoelen voor</p>	Inleiding	<p>"De Korenaar: daar groei je van!"</p> <p>In het jaarverslag blikken we inhoudelijk terug op schooljaar 2023-2024.</p> <p>Het jaarverslag is bestemd voor belanghebbenden zoals het team, ouders, de medezeggenschapsraad, het bestuur van PCBO Apeldoorn en de Inspectie van het Onderwijs. Het jaarverslag is tot stand gekomen in samenwerking met de kartrekkers van de vier onderwijskundige actieteams, te weten Rekenen, Educatief Partnerschap, Rapport/Portfolio en Burgerschap, de Intern Begeleiders én het managementteam van de school.</p> <p>We evalueren in dit jaarverslag de gekozen verbeterdoelen en stellen vast wat is gerealiseerd, wat niet is gerealiseerd, wat nog in ontwikkeling is of wat deels is gerealiseerd. Zo weten we waar we een feestje over kunnen vieren en wat we komend schooljaar nog te doen hebben. Een aantal doelen worden meegenomen naar schooljaar 2024-2025 en de nieuwe schoolplanperiode 2024-2028.</p> <p>Team PCBO De Korenaar</p>

	<p>schooljaar 2023-2024. Vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) zijn ook doelen opgenomen in jaarplan 2023-2024.</p> <p>We werken planmatig aan onze eigen verbetering en kennen hiervoor een structuur waarin we werken met vier onderwijskundige actieteams, namelijk Rekenen, Educatief Partnerschap, Rapport/portfolio en Burgerschap. Het actieteam Engels zal dit jaar de taken afronden. Deze actieteams hebben hun eigen jaarplan opgesteld.</p> <p>Team PCBO De Korenaar</p>		
--	---	--	--

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Er is in onze school een ononderbroken ontwikkelingslijn van betekenisvol ontwikkelingsgericht onderwijs in een rijke leeromgeving. We kijken met een open en positief mensbeeld vanuit een groei mindset naar ontwikkeling.	
2. ICT wordt ingezet ter ondersteuning van de basiskwaliteit en de brede ontwikkeling van kinderen. Er zijn innovatieve experimenten gestart. Er wordt een keuze gemaakt voor een werkwijze voor rekenen.	
3. De basiskwaliteit en basisondersteuning is op orde. Binnen een veilig, passend en persoonlijk professioneel schoolklimaat borgen we het welbevinden van kinderen en de passie van teamleden.	
4. Op onze school wordt educatief partnerschap met ouders vormgegeven; Samenwerken met ouders binnen ontwikkelingsgericht onderwijs vanuit een gedeelde passie voor het kind.	
5. Het onderwijsaanbod is gericht op de brede ontwikkeling van kinderen en sluit aan bij hun passie. Er is een specifiek aanbod voor Engels en voor kinderen die extra uitdaging nodig hebben. We hebben vanuit onze christelijke identiteit in ons aanbod ook bewust aandacht voor andere culturen.	

School & omgeving

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
35	48	48	55	47	44	52	28		357
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	0 (0 mannen en 0 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	0 (0 mannen en 0 vrouwen)	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	PCA Onderwijskundig beleid	Er is zowel buiten als binnen een rijke leeromgeving gericht op spelend en onderzoekend leren	groot
GD2	PCA Organisatiebeleid	Er is een oriëntatie op Andere schooltijden uitgevoerd en deze zijn eventueel ook ingevoerd.	groot
GD3	PCA Organisatiebeleid	Identiteit en burgerschap	groot
GD4	Speerpunt	Er is in onze school een ononderbroken ontwikkelingslijn van betekenisvol ontwikkelingsgericht onderwijs in een rijke leeromgeving. We kijken met een open en positief mensbeeld vanuit een groeimindset naar ontwikkeling.	groot
GD5	Speerpunt	ICT wordt ingezet ter ondersteuning van de basiskwaliteit en de brede ontwikkeling van kinderen. Er zijn innovatieve experimenten gestart. Er wordt een keuze gemaakt voor een werkwijze voor rekenen.	groot
GD6	Speerpunt	De basiskwaliteit en basisondersteuning is op orde. Binnen een veilig, passend en persoonlijk professioneel schoolklimaat borgen we het welbevinden van kinderen en de passie van teamleden.	groot
GD7	Speerpunt	Op onze school wordt educatief partnerschap met ouders vormgegeven; Samenwerken met ouders binnen ontwikkelingsgericht onderwijs vanuit een gedeelde passie voor het kind.	groot

KD1	PCA Onderwijskundig beleid	Samenwerking met kinderopvang/BSO (IKC-kaart)	klein
KD2	PCA Onderwijskundig beleid	Door het Anders Organiseren van onderwijs structureel in de formatie op te nemen, zorgen we voor continuïteit, stabiliteit en zoeken we naar kansen om ons onderwijs voor kinderen en leerkrachten te versterken en te verrijken.	klein
KD3	PCA Kwaliteitszorg	Aan het eind van het schooljaar is er een keuze gemaakt voor een werkwijze voor het vastleggen van ontwikkeling van kinderen.	klein
KD4	Actiepunten (los van menukaart)	Tijdelijke aanstelling leerkracht groep 3 voor twee dagen als onderdeel van Anders Organiseren	klein
KD5	Actiepunten (los van menukaart)	Aanschaf garderobekasten als onderdeel van renovatie	klein

KD6	Actiepunten (los van menukaart)	De leerkrachten onderbouw geven een impuls aan schrijfp opdrachten voor kinderen als onderdeel van het thema en leerkrachten bovenbouw verdiepen hun kennis en ervaring in het begeleiden van leerlingen m.b.t. begrijpend lezen (nascholing)	klein
-----	---------------------------------	---	-------

Uitwerking GD1: Er is zowel buiten als binnen een rijke leeromgeving gericht op spelend en onderzoekend leren	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Rijke leeromgeving
Huidige situatie + aanleiding	<p>Ontwikkelingsgericht onderwijs en een rijke leeromgeving zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Een rijke leeromgeving, zowel in de school als buiten op het plein, waar kinderen kunnen spelen, leren en ontwikkelen. De school heeft een prachtig, groot schoolplein. In schooljaar 2019-2020 wordt het speeltoestel 'De Molen' vanuit veiligheidsoverwegingen van het plein verwijderd. De zoektocht naar een vervangend speeltoestel vraagt om herbezinning op de inrichting van het plein, passend bij de onderwijsvisie van Ontwikkelingsgericht Onderwijs. Tevens komt de mogelijkheid tot aanvragen van een subsidie voor het vergroenen en verduurzamen van het plein naar voren. In schooljaar 2020-2021 start een schoolpleincommissie bestaande uit ouders, een leerkracht en MT-lid met het subsidietraject 'Gezinsstad Apeldoorn, schoolpleinen'. In samenwerking met Eelco Koppelaar, specialist in speelruimte, wordt een ontwerp gemaakt voor een vernieuwd, groener en duurzamer schoolplein. Wensen en eisen worden door het team, leerlingen, ouders en BloS (kinderopvang en BSO-organisatie) besproken en in het plan meegenomen. Tijdens een informatieavond in november 2021 wordt de buurt geïnformeerd en betrokken. Parallel aan dit traject wordt door de schoolpleincommissie, MT en OR een scenarioplanning gemaakt (schooljaar 2020-2021) voor aanschaf van een nieuw speeltoestel los van of juist als onderdeel van het subsidietraject. Gezien de tijds- en onzekerheidsfactor (wel of niet toegekend krijgen) van het subsidietraject wordt besloten alvast twee speeltoestellen aan te schaffen (oktober 2021), gefinancierd door school, de OR en BloS. In april 2022 worden de ontwerptekeningen en het Plan van Aanpak voor de subsidie bij de Gemeente Apeldoorn ingediend. In het Plan van Aanpak (d.d. 28-03-2022) staat de huidige situatie van het schoolplein uitgebreid beschreven. In juli 2022 wordt de subsidie toegekend. Een bedrag van 70.000 Euro, inclusief 16.000 Euro eigen bijdrage wordt toegekend om het schoolplein aan te pakken. In schooljaar 2022-2023 worden de plannen door een hovenier gerealiseerd (start voorjaar 2023) en is de eigen bijdrage middels een sponsorloop binnengehaald. In schooljaar 2023-2024 zal in het najaar het schoolplein gereed zijn en worden de plannen voor de voorzijde gerealiseerd in samenwerking met de Gemeente.</p>
Gewenste situatie (doel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. De pleinplannen voor de achterzijde van de school (ontwerptekeningen en PvA) zijn gerealiseerd in het najaar van 2023. 2. De pleinplannen aan de voorzijde van de school (ontwerptekeningen) worden in samenwerking met de buurt en de Gemeente Apeldoorn verder uitgewerkt op de punten hemelwaterafvoer en verkeerssituatie (parkeerproblematiek). 3. De pleinplannen aan de voorzijde van de school zijn gerealiseerd in voorjaar 2024. 4. Het vernieuwde schoolplein wordt ingezet als buitenlokaal, als rijke leeromgeving voor de thema's en voor buitengymlessen.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Feesten en vieringen kunnen op het plein worden gevierd met meerdere groepen en/of alle groepen bij elkaar. 6. Het vernieuwde schoolplein zorgt voor minder overlast voor burens, door begroeiing o.i.d. langs de erfgrans en door speelaanleidingen en -mogelijkheden naar het midden van het plein te 'trekken'. 7. De parkeeroverlast en onveilige verkeerssituatie is verminderd. Kinderen kunnen veilig van en naar school, mede door inzet van de verkeersouders. 8. Het vernieuwde schoolplein wordt in warme zomers gebruikt als uitvalsbasis voor lesactiviteiten als de temperaturen (boven) in gebouw oplopen. 9. Er is een onderhoudsplan met bijbehorende afspraken, zodat het plein mooi blijft. <p>Doelen voor leerkrachten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leerkrachten zetten het schoolplein in als buitenlokaal; de plek voor thema-activiteiten, buitenlessen en voor bewegend leren. 2. Leerkrachten nemen de buitenruimte mee in het bedenken van thema-activiteiten tijdens een start- en verdiepingsoverleg. 3. In het team zijn (gedrags)afspraken gemaakt over het spelen op het plein passend bij onze onderwijsvisie. 4. De leerkrachten hebben met kinderen afspraken gedeeld over gewenst gedrag op het plein en verantwoordelijk omgaan met natuurlijke materialen als stokken, stenen en planten. <p>Doelen voor kinderen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ik leer en speel niet alleen in de klas, maar ook buiten op het plein (tijdens buitenlessen, gymlessen en thema-activiteiten). 2. Ik speel in de pauzes met plezier buiten; er is van alles te spelen en te ontdekken. 3. Ik heb minder last van andere kinderen tijdens het spelen en er zijn minder ruzies. 4. Ik kan tijdens de pauze een rustplek vinden op het plein als ik dat nodig heb. 5. Ik ga verantwoord om met speeltoestellen, speelaanleidingen en natuurlijke materialen. Ik weet welke afspraken er gelden wat niet en wat wel mag op het plein.
Activiteiten (hoe)	<p>Overleg met Gemeente Apeldoorn, schoolpleincommissie en Dennis Put over ontwerp voorzijde school. Informatie- en brainstormavond organiseren met de buurt (Tesselschadelaan en Staringlaan) over voorzijde van de school i.s.m. de buurt (oktober 2023). Tussentijds informeren en consulteren team, leerlingpanel en Bloss.</p> <p>Coördineren groep verkeersouders door UL OB.</p>
Consequenties organisatie	<p>Overleg schoolpleincie (afhankelijk van planning derden en werkzaamheden) 1x per 4 á 6 weken Leerling panel 1x per 6 weken Info- en brainstorm met buurt (1 avond) MT-overleg</p>
Consequenties scholing	NVT

Betrokkenen (wie)	schoolpleincommissie (drie ouders, leerkracht, buurtbewoners, gemeente apeldoorn. or, mt-lid). mt dennis put (pcbo facilitair), hovenier, blos
Plan periode	
Eigenaar (wie)	MT, schoolpleincommissie
Kosten	Subsidie Gemeente Apeldoorn: 70.000 (beschikking ontvangen 06/09/2022) Eigen Bijdrage Korenaar: 16.000 Euro Voorzijde school: financiële middelen vrijgemaakt door Gemeente.
Omschrijving kosten	Opruimwerkzaamheden, grondwerk, verhardingen, toestellen, terreininrichting, grondvoorziening en overige kosten. Zie verder kostenraming bij subsidieaanvraag.
Meetbaar resultaat	Het schoolplein is volgens het gemaakte ontwerp vernieuwd, vergroend en verduurzaamd. Les- en thema-activiteiten vinden regelmatig plaats op het plein. Het aantal ruzies tussen kinderen tijdens pauzes is verminderd. Het aantal klachten van omwonenden m.b.t. materialen die over de schutting worden gegooid of schade aan de erfgrans is aanzienlijk verminderd. De voorzijde van de schoolzijde wordt gebruikt voor schooldoeleinden en als ontmoetingsplek voor de buurt. De parkeer- verkeerssituatie leidt tot minder problemen tijdens breng- en haaltijden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	*Tijdens de halfjaarevaluatie en tijdens de jaarevaluatie door MT-lid en leerkracht schoolpleincommissie. *Tijdens overlegmomenten van de schoolpleincommissie (tussentijds en bij afronding). *Tijdens het leerling panel. *Tijdens periodiek overleg van MT met Blos.
Borging (hoe)	Document met onderhoudsafspraken van het groene plein voor school, facilitair en hovenier. Document met afspraken over buiten spelen: wat doen we wel en niet op het plein, hoe gaan we om met speelaanleidingen,- toestellen en natuurlijke materialen. Activiteiten voor de buitenruimte worden meegenomen in de themavoorbereiding en themaverdieping. Onderhoudsplan.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

De rijke leeromgeving buiten is gerealiseerd. Er wordt volop gebruik van gemaakt. Voor schoolplanperiode 2024-2028 ligt er de opdracht om dit structureel onderdeel te laten zijn van ons OGO-onderwijs, zodat leren en ontwikkelen ook buiten plaatsvinden. De rijke leeromgeving binnen wordt gerealiseerd middels een renovatie van het hoofgebouw welke in de zomervakantie wordt afgerond.

Doelen: 1. De pleinplannen voor de achterzijde van de school (ontwerptekeningen en PvA) zijn gerealiseerd in het najaar van 2023. Behaald. 2. De pleinplannen aan de voorzijde van de school (ontwerptekeningen) worden in samenwerking met de buurt en de Gemeente Apeldoorn verder uitgewerkt op de punten hemelwaterafvoer en verkeerssituatie (parkeerproblematiek). Niet behaald, stopgezet door de Gemeente. 3. De pleinplannen aan de voorzijde van de school zijn gerealiseerd in voorjaar 2024. Zie doel 2. 4. Het vernieuwde schoolplein wordt ingezet als buitenlokaal, als rijke leeromgeving voor de thema's en voor buitengymlessen. In ontwikkeling 5. Feesten en vieringen kunnen op het plein worden gevierd met meerdere groepen en/of alle groepen bij elkaar. Behaald. 6. Het vernieuwde schoolplein zorgt voor minder overlast voor burens, door begroeiing o.i.d. langs de erfgrans en door speelaanleidingen en -mogelijkheden naar het midden van het plein te 'trekken'. Behaald. 7. De parkeeroverlast en onveilige verkeerssituatie is verminderd. Kinderen kunnen veilig van en naar school, mede door inzet van de verkeersouders. In ontwikkeling. In samenwerking met de verkeerscommissie en verkeersouders die worden ingezet. 8. Het vernieuwde schoolplein wordt in warme zomers gebruikt als uitvalsbasis voor lesactiviteiten als de temperaturen (boven) in gebouw oplopen. Behaald 10. Er is een onderhoudsplan met bijbehorende afspraken, zodat het plein mooi blijft. Behaald voor 1e jaar.

Doelen voor leerkrachten:

11. Leerkrachten zetten het schoolplein in als buitenlokaal; de plek voor thema-activiteiten, buitenlessen en voor bewegend leren. Moet nog worden opgestart. 12. Leerkrachten nemen de buitenruimte mee in het bedenken van thema-activiteiten tijdens een start- en verdiepingsoverleg. Moet nog worden opgestart. 13. In het team zijn (gedrags)afspraken gemaakt over het spelen op het plein passend bij onze onderwijsvisie. Behaald. 14. De leerkrachten hebben met kinderen afspraken gedeeld over gewenst gedrag op het plein en verantwoordelijk omgaan met natuurlijke materialen als stokken, stenen en planten. Behaald.

Doelen voor kinderen: 15. Ik leer en speel niet alleen in de klas, maar ook buiten op het plein (tijdens buitenlessen, gymlessen en thema-activiteiten). In ontwikkeling.

16. Ik speel in de pauzes met plezier buiten; er is van alles te spelen en te ontdekken. Behaald. 17. Ik heb minder last van andere kinderen tijdens het spelen en er zijn minder ruzies. Behaald. 18. Ik kan tijdens de pauze een rustplek vinden op het plein als ik dat nodig heb. Behaald. 19. Ik ga verantwoord om met speeltoestellen, speelaanleidingen en natuurlijke materialen. Ik weet welke afspraken er gelden wat niet en wat wel mag op het plein. In ontwikkeling.

Activiteiten: Overleg met Gemeente Apeldoorn, schoolpleincommissie en Dennis Put over ontwerp voorzijde school. Gedaan. Informatie- en brainstormavond organiseren met de buurt (Tesselschadelaan en Staringlaan) over voorzijde van de school i.s.m. de buurt (oktober 2023). Gedaan. Tussentijds informeren en consulteren team, leerlingpanel en Blos. Gedaan. Coördineren groep verkeersouders door UL OB. Gedaan.

Uitwerking GD2: Er is een oriëntatie op Andere schooltijden uitgevoerd en deze zijn eventueel ook ingevoerd.	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Organisationsbeleid
Resultaatgebied	Bedrijfsvoering
Huidige situatie + aanleiding	<p>Schooljaar 2018-2019 Vanuit de MR is aan het begin van schooljaar 2018-2019 de vraag aan de directie gesteld om een oriëntatie te doen naar de wens van ouders en leerkrachten naar Andere Schooltijden. Om vervolgens de uitkomst hiervan mee te nemen in een beslissing over de toekomstige schooltijden van De Korenaar. Er is in dat schooljaar een ouderavond georganiseerd, er zijn peilingen uitgevoerd onder ouders en leerkrachten.</p> <p>Schooljaar 2019-2020 Nadat de haalbaarheid in kaart is gebracht door de werkgroep Andere Schooltijden (bestaande uit directie, overblijfcoördinator, ouders en leerkrachten) is in december 2019 de beslissing genomen om een rooster volgens een vier gelijke dagen model in te gaan voeren m.i.v. augustus 2020. Er zijn voorbereidingen getroffen voor de implementatie. Stichting broodje Plezier, die het overblijven coördineerde, is afgebouwd. Door corona hebben alle betrokkenen al even kunnen wennen aan een continuurooster. Het bestuur van PCBO Apeldoorn heeft extra formatie toegekend voor de invoering, omdat er door sommige groepen meer lessen moeten worden gedraaid om uiteindelijk op een gemiddeld aantal lessen per leerjaar uit te komen.</p> <p>Schooljaar 2020-2021 - jaar 1 Er is gewerkt met de nieuwe schooltijden. Na evaluaties zijn kleine organisatorische bijstellingen gedaan. Er zijn 'scholingsmomenten' voor vrijwilligers georganiseerd. We zijn voor de inning van de bijdrage van ouders overgestapt op Schoolkassa. Dit systeem is geïmplementeerd. Er is een draaiboek opgesteld waarin de werkwijze van het overblijven beschreven is. In overleg met de MR is besloten dat de bijdrage van ouders in het volgende schooljaar met 5,00 euro verlaagd kan worden.</p> <p>Schooljaar 2021-2022 - jaar 2 De vrijwillige bijdrage van 32,50 euro per kind die we per jaar van ouders vragen voor het overblijven is door 91% van onze ouders via Schoolkassa betaald. De gekozen schooltijden en het rooster verlopen naar tevredenheid. De bezetting van het aantal vrijwilligers is op orde, maar vraagt met enig regelmaat ten aanzien van het werven van nieuwe mensen. Bij nieuwe vrijwilligers dient een VOG aangevraagd te worden.</p> <p>Schooljaar 2022-2023 - jaar 3 De vrijwillige bijdrage van 32,50 euro per kind die we per jaar van ouders vragen voor het overblijven is door bijna 90% van onze ouders via Schoolkassa betaald. Zie verder 2021-2022.</p> <p>Schooljaar 2023-2024 - jaar 4 Continuering beleid en werkwijze overblijf onder leiding van nieuwe coördinator Overblijf en nieuwe unitleider bovenbouw. Actie: Verkenning en voorbereiding overstappen naar 5 gelijke dagen model passend bij het beleid van PCBO Apeldoorn.</p>

Gewenste situatie (doel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. In schooljaar 2023-2024 werken we naar tevredenheid met het rooster volgens een viergelijke dagen model. 2. Minimaal 90% van de ouders betaald per kind de bijdrage voor de opvang tussen de middag. 3. Het bestuur heeft wederom op basis van een inhoudelijke onderbouwing extra formatie toegekend voor de invoering. 4. De (nieuwe) vrijwilligers hebben een Kanjertaalscholing gevolgd. 5. Het beleidsdocument werkwijze overblijven wordt waar nodig bijgesteld. 6. In schooljaar 2023-2024 - jaar 4 - vindt een verkenning en voorbereiding plaats ten behoeve van een overstap naar een 5 gelijke dagen model, waarbij overgang naar 5 gelijke schooldagen o.b.v. het GMR-besluit uitgangspunt.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aanvraag besluitenregister indienen voor toekenning formatie. Aankondigen in het managementcontractgesprek en in de formatiebespreking. 2. De unitleider bovenbouw plant een moment met (nieuwe) vrijwilligers voor scholing in Kanjertaal. 3. De unitleider bovenbouw bespreekt met de nieuwe overblijfcoördinatoren het beleidsdocument 'Werkwijze overblijven', agendeert dit op een MT-vergadering en stelt het beleidsdocument waar nodig bij. 4. Contact zoeken door MT met collega-directeuren over invulling en invoering van 5-gelijke dagen model. Eventueel met Penta Rho benaderen voor nadere informatie. 5. Onderwerp Andere Schooltijden agenderen op MR- en teamvergadering ter voorbereiding op schooljaar 2024-2025. 6. Ouders voor kerst 2023 informeren over het 5 gelijke schooldagenmodel en besluiten die hierin genomen zijn.
Consequenties organisatie	N.v.t.
Consequenties scholing	N.v.t.
Betrokkenen (wie)	team, mr, bestuur, vrijwilligers, mt, overblijfcoördinator
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Unitleider bovenbouw, Managementteam
Omschrijving kosten	0,3777 fte toegevoegde formatie door PCBO gebaseerd op de maximale trede indeling in schaal L11
Meetbaar resultaat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uitvoering werkwijze uit draaiboek naar tevredenheid van kinderen, ouders, leerkrachten en vrijwilligers. 2. Minder conflicten dan vóór de invoering van het continurooster. 3. Daadwerkelijk 30 minuten pauze realiseren voor leerkrachten. 4. Betaling bijdrage ouders ligt op minimaal 90%.

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elke 5 à 6 weken overleg tussen Unitleider BB en Overblijfcoördinator. 2. Halfjaar evaluatie en jaarevaluatie.
Borging (hoe)	Document werkwijze overblijven

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

afgerond

Het traject overgang naar het 5GDM is onder begeleiding van Penta Rho en in samenwerking met team en MR goed doorlopen. We zullen het huidige continuooster in de vorm van het vier-gelijke-dagen-model nog twee jaar voortzetten. Met ingang van schooljaar 2026-2027 gaan we over naar het vijf-gelijke-dagen-model (5GDM). Het schooljaar 2023-2024 kent met de renovatie, invoering van een nieuwe LVS en een nagenoeg nieuw Groot MT (directie en IB) een groot aantal veranderingen, wat maakt dat we de overgang naar het 5GDM twee jaar uitstellen. Dit geeft school en ouders de tijd dit goed voor te bereiden.

Doelen: 1. In schooljaar 2023-2024 werken we naar tevredenheid met het rooster volgens een viergelijke dagen model. Behaald. 2. Minimaal 90% van de ouders betaald per kind de bijdrage voor de opvang tussen de middag.

Behaald. 3. Het bestuur heeft wederom op basis van een inhoudelijke onderbouwing extra formatie toegekend voor de invoering.

Behaald. 4. De (nieuwe) vrijwilligers hebben een Kanjertaalscholing gevolgd.

Behaald 5. Het beleidsdocument werkwijze overblijven wordt waar nodig bijgesteld.

Behaald 6. In schooljaar 2023-2024 - jaar 4 - vindt een verkenning en voorbereiding plaats ten behoeve van een overstap naar een 5 gelijke dagen model, waarbij overgang naar 5 gelijke schooldagen o.b.v. het GMR-besluit uitgangspunt. Behaald i.s.m. Penta Rho.

Activiteiten: 1. Aanvraag besluitenregister indienen voor toekenning formatie. Aankondigen in het managementcontractgesprek en in de formatiebespreking.

Behaald. 2. De unitleider bovenbouw plant een moment met (nieuwe) vrijwilligers voor scholing in Kanjertaal. Behaald. 3. De unitleider bovenbouw bespreekt met de nieuwe overblijfcoördinatoren het beleidsdocument 'Werkwijze overblijven', agendeert dit op een MT-vergadering en stelt het beleidsdocument waar nodig bij.

Behaald. 4. Contact zoeken door MT met collega-directeuren over invulling en invoering van 5-gelijke dagen model. Eventueel met Penta Rho benaderen voor nadere informatie.

Behaald. 5. Onderwerp Andere Schooltijden agenderen op MR- en teamvergadering ter voorbereiding op schooljaar 2024-2025.

Behaald. 6. Ouders voor kerst 2023 informeren over het 5 gelijke schooldagenmodel en besluiten die hierin genomen zijn. Behaald.

Uitwerking GD3: Identiteit en burgerschap	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Organisationsbeleid
Resultaatgebied	Aanbod
Huidige situatie + aanleiding	<p>In ons schoolplan en in onze schoolgids hebben wij beschreven dat wij een Christelijke school zijn en hoe we daar vorm aan geven. De Christelijke identiteit van de school is in de afgelopen vier jaar nauwelijks onderwerp van gesprek geweest vanwege andere prioriteiten. We hebben als team de afgelopen jaren van de zijlijn meegekregen dat de visie op Christelijk onderwijs en dat het aannamebeleid voor personeel op PCBO-niveau veranderd is. De koppeling tussen levensbeschouwelijk onderwijs en burgerschapsonderwijs wordt gemaakt. Hier zien wij kansen voor onze kinderen. Ogenscheinlijk is de diversiteit in onze populatie niet erg groot. Maar wij gunnen het onze kinderen dat zij mogen leren van verschillen. Een belangrijke pijler vanuit Ontwikkelingsgericht onderwijs is zingeving en brede persoonsontwikkeling, tevens is de sociaal-culturele omgeving erg belangrijk. Binnen het team bestaat een grote diversiteit als het gaat om de individuele persoonlijke identiteit. In schooljaar 2022-2023 hebben we middels nascholing op twee studiedagen met Erik Renkema een eerste aanzet gedaan om van daaruit tot een professionele schoolidentiteit te komen die de basis vormt voor het levensbeschouwelijk-, burgerschaps- én OGO-onderwijs van De Korenaar. De uitkomsten van deze studiedagen plus de individuele gesprekken met teamleden als onderdeel van de gesprekscyclus kunnen nu gebruikt worden voor het vervoltraject waarin we willen komen to een visie, werkwijze en leerlijn voor LBO.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>Voor de school:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Er is een hernieuwde en gedragen visie op levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs (LBO) op De Korenaar. 2. Er is een overzicht van wat we al doen op De Korenaar qua levensbeschouwelijk- en burgerschapsonderwijs en wat aanvullend nodig is om tot een doelendekkend aanbod te komen. 3. We zijn geïnspireerd geraakt en op ideeën gebracht om vanuit nieuwe perspectieven te kijken naar de invulling van levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs op De Korenaar 4. Er is een praktijk ontwikkeld en methode gekozen voor de praktijk van levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs op de Korenaar. 5. Er is een leerlijn voor levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs (LBO) geschreven. <p>Voor leerkrachten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De leerkrachten hebben een persoonlijke identiteit ontwikkeld en kunnen deze vertalen naar een professionele identiteit. 2. Leerkrachten zijn handelingsbekwaam in het vormgeven van levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs volgens de schoolvisie.

	<p>Voor kinderen:</p> <p>8. Ik leer mijzelf kennen en anderen begrijpen. 9. Ik leer van verschillen. 10. Ik maak kennis met de christelijke identiteit waarbij de Bijbel de bron is.</p> <p>11. Ik leer hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen. 12. Ik leer respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder seksuele diversiteit.</p>
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een visie formuleren op levensbeschouwelijk onderwijs op De Korenaar, aansluitend bij de visie van PCBO op dit thema. 2. De visie voorleggen aan het team en aanvullend input en feedback vragen. 3. Inventariseren wat we al doen aan levensbeschouwelijk- en burgerschapsonderwijs op De Korenaar. 4. Onderzoeken wat aanvullend nodig is op ons bestaande aanbod om zo tot een dekkend aanbod te komen op dit thema. Daarbij oog hebben voor wat extra nodig is gezien de beperkte diversiteit in onze leerlingpopulatie. 5. Leerlingen (van het leerlingpanel) bevragen op hun ervaringen, wensen en ideeën over identiteit en burgerschapsvorming. 6. Oriënteren op good practices van andere scholen hoe vorm te geven aan identiteit en burgerschapsvorming-> out of the box ideeën/ nieuwe praktijken de school inbrengen. 7. Oriënteren op methodes voor levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs -> i.o.m. Erik Renkema. 8. In samenspraak met het team komen tot een gekozen praktijk en methode voor LBO. 9. Leerlijn voor LBO schrijven (actie directeur, tegenlezen actieteam).
Consequenties organisatie	<p>Inplannen van vergadertijd tijdens bouw/plenaire vergaderingen.</p> <p>Overleg plannen met Erik Renkema bij oriëntatie op methodes.</p>
Betrokkenen (wie)	team, mt, actieteam identiteit (emmy, martijn, lisette), onderwijsbegeleider erik renkema
Plan periode	
Eigenaar (wie)	MT
Kosten	Nog niet bekend.
Omschrijving kosten	Contactmoment met Erik Renkema.
Meetbaar resultaat	<p>Er is een hernieuwde gedragen visie op levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs.</p> <p>Er is een praktijk cq methode gekozen voor levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs. Er is een leerlijn geschreven voor LBO.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarevaluatie en jaarevaluatie Tijdens MR vergaderingen - terugkoppeling proces.
Borging (hoe)	De gekozen praktijk en methode is onderdeel van het onderwijsprogramma aan kinderen, staat op de weekplanning van de leerkracht en wordt in elke groep toegepast.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

Het ontwikkelen van een visie, werkwijze en leerlijn voor Levensbeschouwelijk Burgerschapsonderwijs is dankzij de inzet van het actieteam Identiteit en Burgerschap gelukt. Implementatie van deze nieuw ontwikkelde visie en leerlijn zal in de schoolplanperiode 2024-2028 een vervolg krijgen.

Doelen voor de school:

1. Er is een hernieuwde en gedragen visie op levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs (LBO) op De Korenaar.

Gehaald: op de vergadering van donderdag 7 december is deze in het team besproken en goedgekeurd.

1. Er is een overzicht van wat we al doen op De Korenaar qua levensbeschouwelijk- en burgerschapsonderwijs en wat aanvullend nodig is om tot een doelendekkend aanbod te komen. Deels gehaald: een eerste inventarisatie is gemaakt, nog niet afgerond.

2. We zijn geïnspireerd geraakt en op ideeën gebracht om vanuit nieuwe perspectieven te kijken naar de invulling van levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs op De Korenaar

Gehaald: We hebben ons georiënteerd op andere methodes en ons hierbij laten inspireren door Erik Renkema.

3. Er is een praktijk ontwikkeld en methode gekozen voor de praktijk van levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs op de Korenaar. Gehaald: De methode Trefwoord is aangeschaft. Voor burgerschapsonderwijs worden bronnenboeken aangeschaft en deze worden volgend schooljaar onderdeel van de OGO-themavoorbereiding en -verdieping.

4. Er is een leerlijn voor levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs (LBO) geschreven.

Gehaald: I.s.m. met PCBO is deze Korenaar specifiek gemaakt en geschreven.

Voor leerkrachten:

6. De leerkrachten hebben een persoonlijke identiteit ontwikkeld en kunnen deze vertalen naar een professionele identiteit.

In ontwikkeling/deels behaald: Per leerkracht kan het variëren in de vormgeving van LBO.

1. Leerkrachten zijn handelingsbekwaam in het vormgeven van levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs volgens de schoolvisie.

In ontwikkeling: Verder aanschaffen van materialen (boeken met verhalen) en aandacht hiervoor tijdens studiedagen. Bewust aankaarten LBO-doelen bij de themavoorbereidingen.

Voor kinderen:

8. Ik leer mijzelf kennen en anderen begrijpen.

9. Ik leer van verschillen.

10. Ik maak kennis met de christelijke identiteit waarbij de Bijbel de bron is.

11. Ik leer hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen.

12. Ik leer respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder seksuele diversiteit. Behaald: onderdeel van ons aanbod (dagopeningen en OGO-thema's.)

Activiteiten:

1. Een visie formuleren op levensbeschouwelijk onderwijs op De Korenaar, aansluitend bij de visie van PCBO op dit thema.

Gedaan

1. De visie voorleggen aan het team en aanvullend input en feedback vragen. Gedaan, 7 december 2023.

2. Inventariseren wat we al doen aan levensbeschouwelijk- en burgerschapsonderwijs op De Korenaar. In ontwikkeling, er is een overzicht in steekwoorden,

moet nog preciezer beschreven worden

3. Onderzoeken wat aanvullend nodig is op ons bestaande aanbod om zo tot een dekkend aanbod te komen op dit thema. Daarbij oog hebben voor wat extra nodig is gezien de beperkte diversiteit in onze leerling populatie.
In ontwikkeling: Kijken welke literatuur we moeten aanschaffen
4. Leerlingen (van het leerlingpanel) bevragen op hun ervaringen, wensen en ideeën over identiteit en burgerschapsvorming. Niet gedaan: Was geen ruimte voor in de planning.
5. Oriënteren op good practices van andere scholen hoe vorm te geven aan identiteit en burgerschapsvorming-> out of the box ideeën/ nieuwe praktijken de school inbrengen. Niet gedaan: niet meer nodig
6. Oriënteren op methodes voor levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs -> i.o.m. Erik Renkema. Gehaald: Erik Renkema is langskomen. Uitgeverij Kwintessens is reeds langs geweest. Trefwoord aangeschaft.
7. In samenspraak met het team komen tot een gekozen praktijk en methode voor LBO.
Gehaald: Toelichting gegeven en gevraagd wat ervaringen waren. Stemming gehouden.
8. Leerlijn voor LBO schrijven (actie directeur, tegenlezen actieteam). Gehaald

Uitwerking GD4: Er is in onze school een ononderbroken ontwikkelingslijn van betekenisvol ontwikkelingsgericht onderwijs in een rijke leeromgeving. We kijken met een open en positief mensbeeld vanuit een groei mindset naar ontwikkeling.	
Werkgroep	OGO specialist
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Cultuur in OGO
Huidige situatie + aanleiding	<p>In voorgaande jaren is er volop aandacht geweest voor de implementatie van ons OGO-onderwijs. In schooljaar 2022-2023 is er voor het eerst gewerkt met twee OGO-specialisten. Zij hebben samen gezorgd voor een afstemming op de doorgaande lijn voor wat betreft het ontwikkelingsgericht onderwijs. We beogen daarmee de aansluiting tussen OGO in de onderbouw en bovenbouw te verbeteren en te versterken. Wat betreft nascholing op begrijpend lezen (vanuit De Activiteit) is er ingezet op de leesmotivatie van kinderen; Zin in lezen in de onderbouw en Lezen met begrip in de bovenbouw. Het lezen door de school heeft een plekje gekregen op de jaarkalender en er is informatie gedeeld met collega's over de achtergrond en de waarde van leesmotivatie. In de bovenbouw was de nascholing gericht op begrijpend lezen activiteiten binnen het thema in de grote en kleine groep. Daarnaast ging het om consolidering van themavoorbereiding in Horeb, werken met de vragenwand, woordenschatmuur en de sociaal culturele praktijk. De OGO-specialist van de bovenbouw heeft een pilotplan gemaakt voor het werken zonder taalmethode, waarbij alle taal-leesactiviteiten in de bovenbouw plaatsvinden binnen het thema. Vanaf januari 2023 zijn in de bovenbouw de lessen van de methode Staal Taal losgelaten en zijn de taal-leesactiviteiten binnen het thema vormgegeven. De doelen van Staal zijn als bron gebruikt. In de themavoorbereiding heeft het aanbod van muziek binnen het thema een voorzichtige plek gekregen. In de nascholing vanuit het CMK-budget is er aandacht besteed aan de manier waarop wij de muzieklessen verzorgen. In dit schooljaar zal er in de onderbouw een impuls gegeven worden aan het schrijven van teksten door kinderen en de rol van de leerkracht hierbij. In de bovenbouw staat zicht op ontwikkeling van kinderen in ons ontwikkelingsgericht onderwijs centraal. Hoe houden we zicht op de doelen en ontwikkeling van kinderen wanneer we de taal-leesactiviteiten volledig vormgeven binnen het thema en daarbij geen gebruik meer maken van een methode?</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>Doelen voor de school:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. In de bovenbouw wordt HOREB (als basis) gebruikt om het thema in op te bouwen, te evalueren én vast te leggen dat alle doelen aan bod komen in het onderwijs. Waarbij de nadruk bij het evalueren ligt op het handelen van de leerkracht en daarmee op behaalde doelen voor kinderen. 2. De leerkrachten van de groepen 5 t/m 8 weten hoe ze de teksten van Nieuwsbegrip en Klassenteksten kunnen inzetten als bron bij begrijpend lezen en bij onderzoeksactiviteiten passend bij het thema en zij zijn hier vaardig in. Hiermee beogen zij het vak betekenisvol te laten zijn voor kinderen en borgen we de schoolresultaten van begrijpend lezen. 3. Teamleden integreren cultuuronderwijs in OGO, waarbij de cultuurcoördinatoren de initiatiefnemers

zijn ten aanzien van het aanbod vanuit CMK.

4. Aan het eind van het schooljaar werken we voor ons cultuuronderwijs met de ontwikkelkaarten voor de domeinen muziek en beeldend. Dit wordt vastgelegd tijdens de themavoorbereiding in Horeb.
5. Aan het eind van het schooljaar passen we de procesgerichte didactiek voor muziekonderwijs toe.
6. De OGO-specialisten, MT en IB zullen in samenspraak met het team een visie bepalen hoe om te gaan met het in beeld brengen van de ontwikkeling van de kinderen (zie actieteam rapport/portfolio).

7. Aan het eind van het jaar is er in de bovenbouw een criterialijst om ontwikkeling van kinderen bij taal-, lees-, schrijfactiviteiten zichtbaar te maken.

1. Aan het eind van het jaar hebben kinderen helder wat hun rol is binnen een thema. Leerkrachten in de groepen 1 t/m 4 leren hoe ze kinderen goed kunnen begeleiden in hun rol. In de groepen 5 t/m 8 werken de leerkrachten vanuit de sociaal culturele praktijk.
2. De leerkrachten 1 groep 1 t/m 4 leren hoe zij, door de kinderen, zelfgeschreven teksten kunnen inzetten in hun thema en bij het leren lezen. Daarnaast leren zij op welke manier je deze teksten kan reviseren.

Doelen voor de leerkracht: 9. Leerkrachten kunnen taal- leesactiviteiten ontwikkelen en samenstellen passend bij het thema, gebruikmakend van bronnen als Staal taal, Nieuwsbegrip, Klassenteksten, verschillende soorten leesboeken, Veilig leren lezen, Lijn 3. 10. Leerkrachten van de bovenbouw gebruiken het document 'Zo werken wij ontwikkelingsgericht in de bovenbouw' zodat in elke groep een vast aantal onderdelen elk thema terugkomt: woordenschatmuur, vragenwand, taal- leesactiviteiten met het BMWT-model etc, werken met reeksen. 11. Leerkrachten bouwen samen met kinderen een sociaal-culturele praktijk op waarbij voor kinderen duidelijk is welke rol zij hebben. 12. Leerkrachten helpen kinderen om nieuwe vaardigheden en kennis in te zetten binnen de sociaal culturele praktijk. 13. Leerkrachten vullen gedurende het thema Horeb in voor het plannen en (tussentijds) evalueren van het thema en voor het inzichtelijk maken van de ontwikkeling van kinderen. 14. Leerkrachten van bovenbouw experimenteren met nieuwe manieren van 'toetsen' om te volgen wat kinderen hebben geleerd en ontwikkeld tijdens het thema. Deze manieren worden opgenomen in het document 'Zo werken wij ontwikkelingsgericht in de bovenbouw'.

Doelen voor de kinderen:

1. Bij een thema kan ik op verhaal komen door mee te doen aan startactiviteiten.
2. Ik bedenk zelf of samen met anderen vragen over het thema waar ik meer over te weten wil komen. Deze vragen hang ik op de vragenmuur. (bovenbouw)
3. Al lezend en en werkend met het thema leer ik nieuwe woorden. In mijn klas is een woordenschatmuur waar ik deze nieuwe woorden terugzie. (bovenbouw)
4. Ik lees en schrijf teksten passend bij het thema en gebruik deze voor de eindopdracht (de sociaal culturele praktijk van het thema). (bovenbouw)
5. Ik kan opdrachten binnen het thema op mijn eigen niveau doen.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Ik kan mijn muzikale en creatieve talenten kwijt binnen het thema. Muziek en opdrachten voor beeldende vorming passen bij het thema. 7. Bij elk thema leer ik met en van andere kinderen. 8. Bij elk thema gebruik ik boeken om kennis op te doen of te vergroten. 9. Bij elke thema doe ik kennis en vaardigheden op die ik kan gebruiken in de school of daarbuiten. 10. Tijdens elk thema speel ik veel, dit is een goede manier van leren voor mij. (onderbouw) 11. Ik leer mijn boodschap over te brengen op anderen, zowel mondeling als op papier. Hierbij leer ik steeds beter mijn boodschap te verwoorden en rekening te houden met de ontvanger. (onderbouw)
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. De OGO-specialist bereidt samen met de unitleider de themavergaderingen voor waarbij zij ieder vanuit hun eigen rol en expertise bijdragen. 2. Er is een overzicht van de onderdelen die ingevuld moeten worden door de leerkracht in Horeb bij een themavoorbereiding, -voortgang en evaluatie. 3. Er is een tijdpad voor thema 1 en 2 met deadlines waarop Horeb ingevuld is door leerkrachten zoals vermeld bij 2. 4. In januari 2024 wordt een besluit genomen voor het loslaten van de taalmethode. 5. Het document 'Zo werken wij ontwikkelingsgericht in de bovenbouw' wordt gedurende dit schooljaar aangevuld en is einde schooljaar afgerond. 6. In de teamkamer is inzichtelijk gemaakt (middels een bord oid) aan welke doelen we werken voor OGO; welke onderdelen van Horeb ingevuld worden, wat zichtbaar is in de klas. 7. De OGO-specialisten stemmen in december of januari af met de IB-ers op het onderdeel 'zicht op ontwikkeling van kinderen'. Dit wordt vastgelegd in een document. 8. De resultaten voor begrijpend lezen (IEP LVS) zijn op niveau passend bij de populatie van de school. 9. Collega's van de groepen 1 t/m 4 krijgen nascholing uitgevoerd door een trainer van 'De Activiteit' op het gebied van inzetten van eigen zelfgeschreven teksten. 10. Collega's van de groepen 5 t/m 8 krijgen een vervolg op de nascholing uitgevoerd door een trainer van 'De Activiteit' op het gebied van begrijpend lezen en onderzoek doen door en voor kinderen. Tevens gaat de scholing over het in beeld brengen van de ontwikkeling van de kinderen door de leerkracht.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Nascholingsmomenten inplannen op de jaarplanning • Vergadertijd voor themavoorbereiding en themaverdieping o.l.v. OGO-specialisten • periodiek overleg tussen unitleider OB en OGO-specialist OB • periodiek overleg tussen unitleider BB en OGO-specialist BB • groepsbezoeken door de OGO-specialist en nascholer (Lorien de Koning) in de bovenbouw • groepsbezoeken door de OGO-soecialist in de onderbouw
Consequenties scholing	Scholing door Lorien de Koning (De Aktiviteit) voor OB en BB gedurende het schooljaar

Betrokkenen (wie)	team, mt, ib-ers, de activiteit
Plan periode	
Kosten	Scholing OB De Activiteit 3564 euro Scholing BB De Activiteit 4158 euro
Omschrijving kosten	Nascholing en groepsbezoeken
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • resultaten voor begrijpend lezen zijn passend voor populatie school
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<ul style="list-style-type: none"> • halfjaarevaluatie en jaarevaluatie • OBG in februrari en juni over onderdeel begrijpend lezen • tussentijdse gesprekken directie - OGO specialisten
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • besluit over loslaten methode Staal taal • document werkwijze ' Zo werken wij ontwikkelingsgericht op De Korenaar' voor OB en BB

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

afgerond

We zijn trots op de onderlinge samenwerking in het team om het OGO-onderwijs goed neer te zetten. De doorgaande lijn OB-BB krijgt steeds meer vorm. Collega's bereiden wekelijks samen hun thema-activiteiten voor, dit wordt in Horeb geregistreerd. Er zijn stappen gezet in zicht op ontwikkeling van kinderen. Kortom, de basis van ons OGO-onderwijs staat goed. Voor de schoolplanperiode 2024-2028 zullen we verder inzetten op zicht op ontwikkeling van kinderen in ons OGO-onderwijs.

Doelen voor de school:

1. In de bovenbouw wordt HOREB (als basis) gebruikt om het thema in op te bouwen, te evalueren én vast te leggen dat alle doelen aan bod komen in het onderwijs. Waarbij de nadruk bij het evalueren ligt op het handelen van de leerkracht en daarmee op behaalde doelen voor kinderen.

Behaald 2. De leerkrachten van de groepen 5 t/m 8 weten hoe ze de teksten van Nieuwsbegrip en Klassenteksten kunnen inzetten als bron bij begrijpend lezen en bij onderzoeksactiviteiten passend bij het thema en zij zijn hier vaardig in. Hiermee beogen zij het vak betekenisvol te laten zijn voor kinderen en borgen we de schoolresultaten van begrijpend lezen.

In ontwikkeling

3. Teamleden integreren cultuuronderwijs in OGO, waarbij de cultuurcoördinatoren de initiatiefnemers zijn ten aanzien van het aanbod vanuit CMK.

Behaald 4. Aan het eind van het schooljaar werken we voor ons cultuuronderwijs met de ontwikkelkaarten voor de domeinen muziek en beeldend. Dit wordt vastgelegd tijdens de themavoorbereiding in Horeb.

In ontwikkeling

5. Aan het eind van het schooljaar passen we de procesgerichte didactiek voor muziekonderwijs toe. In ontwikkeling 6. De OGO-specialisten, MT en IB zullen in samenspraak met het team een visie bepalen hoe om te gaan met het in beeld brengen van de ontwikkeling van de kinderen (zie actieteam rapport/portfolio). In ontwikkeling

7. Aan het eind van het jaar is er in de bovenbouw een criterialijst om ontwikkeling van kinderen bij taal-, lees-, schrijfactiviteiten zichtbaar te maken.

In ontwikkeling 8. Aan het eind van het jaar hebben kinderen helder wat hun rol is binnen een thema. Leerkrachten in de groepen 1 t/m 4 leren hoe ze kinderen goed kunnen begeleiden in hun rol. In de groepen 5 t/m 8 werken de leerkrachten vanuit de sociaal culturele praktijk. In ontwikkeling

9. De leerkrachten 1 groep 1 t/m 4 leren hoe zij, door de kinderen, zelfgeschreven teksten kunnen inzetten in hun thema en bij het leren lezen. Daarnaast leren zij op welke manier je deze teksten kan reviseren. Behaald

Doelen voor de leerkracht: 9. Leerkrachten kunnen taal- leesactiviteiten ontwikkelen en samenstellen passend bij het thema, gebruikmakend van bronnen als Staal taal, Nieuwsbegrip, Klassenteksten, verschillende soorten leesboeken, Veilig leren lezen, Lijn 3. In ontwikkeling 10. Leerkrachten van de bovenbouw gebruiken het document 'Zo werken wij ontwikkelingsgericht in de bovenbouw' zodat in elke groep een vast aantal onderdelen elk thema terugkomt: woordenschatmuur, vragenwand, taal- leesactiviteiten met het MBTW-model etc, werken met reeksen.

In ontwikkeling 11. Leerkrachten bouwen samen met kinderen een sociaal-culturele praktijk op waarbij voor kinderen duidelijk is welke rol zij hebben. BB In ontwikkeling, OB Behaald (verklaarbaar verschil in ervaren en startende leerkrachten) 12. Leerkrachten helpen kinderen om nieuwe vaardigheden en kennis in te zetten binnen de sociaal culturele praktijk.

In ontwikkeling 13. Leerkrachten vullen gedurende het thema Horeb in voor het plannen en (tussentijds) evalueren van het thema en voor het inzichtelijk maken van de ontwikkeling van kinderen.

BB: In ontwikkeling OB: niet behaald 14. Leerkrachten van bovenbouw experimenteren met nieuwe manieren van 'toetsen' om te volgen wat kinderen hebben geleerd en ontwikkeld tijdens het thema. Deze manieren worden opgenomen in het document 'Zo werken wij ontwikkelingsgericht in de bovenbouw'.

In ontwikkeling

Doelen voor de kinderen: 15. Bij een thema kan ik op verhaal komen door mee te doen aan startactiviteiten.

Behaald 16. Ik bedenk zelf of samen met anderen vragen over het thema waar ik meer over te weten wil komen. Deze vragen hang ik op de vragenmuur.

(bovenbouw) Behaald 17. Al lezend en en werkend met het thema leer ik nieuwe woorden. In mijn klas is een woordenschatmuur waar ik deze nieuwe woorden terugzie. (bovenbouw) Behaald 18. Ik lees en schrijf teksten passend bij het thema en gebruik deze voor de eindopdracht (de sociaal culturele praktijk van het thema). (bovenbouw) In ontwikkeling (leerkrachtafhankelijk)

19. Ik kan opdrachten binnen het thema op mijn eigen niveau doen.

In ontwikkeling 20. Ik kan mijn muzikale en creatieve talenten kwijt binnen het thema. Muziek en opdrachten voor beeldende vorming passen bij het thema.

In ontwikkeling 21. Bij elk thema leer ik met en van andere kinderen. Behaald 22. Bij elk thema gebruik ik boeken om kennis op te doen of te vergroten.

Behaald 23. Bij elke thema doe ik kennis en vaardigheden op die ik kan gebruiken in de school of daarbuiten. Behaald 24. Tijdens elk thema speel ik veel, dit is een goede manier van leren voor mij. (onderbouw) Behaald 25. Ik leer mijn boodschap over te brengen op anderen, zowel mondeling als op papier. Hierbij leer ik steeds beter mijn boodschap te verwoorden en rekening te houden met de ontvanger. (onderbouw) Behaald

Activiteiten 1. De OGO-specialist bereidt samen met de unitleider de themavergaderingen voor waarbij zij ieder vanuit hun eigen rol en expertise bijdragen.

Behaald 2. Er is een overzicht van de onderdelen die ingevuld moeten worden door de leerkracht in Horeb bij een themavoorbereiding, -voortgang en evaluatie.

In ontwikkeling 3. Er is een tijdpad voor thema 1 en 2 met deadlines waarop Horeb ingevuld is door leerkrachten zoals vermeld bij 2.

In ontwikkeling. 4. In januari 2024 wordt een besluit genomen voor het loslaten van de taalmethode.

Behaald 5. Het document 'Zo werken wij ontwikkelingsgericht in de bovenbouw' wordt gedurende dit schooljaar aangevuld en is einde schooljaar afgerond.

In ontwikkeling 6. In de teamkamer is inzichtelijk gemaakt (middels een bord oid) aan welke doelen we werken voor OGO; welke onderdelen van Horeb ingevuld worden, wat zichtbaar is in de klas.

Niet behaald 7. De OGO-specialisten stemmen in december of januari af met de IB-ers op het onderdeel 'zicht op ontwikkeling van kinderen'. Dit wordt vastgelegd in een document.

Niet behaald

8. De resultaten voor begrijpend lezen (IEP LVS) zijn op niveau passend bij de populatie van de school. Behaald 9. Collega's van de groepen 1 t/m 4 krijgen nascholing uitgevoerd door een trainer van 'De Activiteit' op het gebied van inzetten van eigen zelfgeschreven teksten. Behaald 9. Collega's van de groepen 5 t/m 8 krijgen een vervolg op de nascholing uitgevoerd door een trainer van 'De Activiteit' op het gebied van begrijpend lezen en onderzoek doen door en voor kinderen. Tevens gaat de scholing over het in beeld brengen van de ontwikkeling van de kinderen door de leerkracht. Behaald

Uitwerking GD5: ICT wordt ingezet ter ondersteuning van de basiskwaliteit en de brede ontwikkeling van kinderen. Er zijn innovatieve experimenten gestart. Er wordt een keuze gemaakt voor een werkwijze voor rekenen.	
Werkgroep	Actieteam Rekenen
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Aanbod
Huidige situatie + aanleiding	<p>De school is in schooljaar 2020-2021 gestart met Gynzy bij het rekenonderwijs. De huidige rekenmethode Wizwijs is niet meer leverbaar waardoor de school een keuze moet maken hoe zij haar rekenonderwijs in de toekomst vorm wil gaan geven. In schooljaar 2021-2022 is voor de groepen 3 en 4 de keuze gemaakt voor het werken met de methode Pluspunt. In schooljaar 2022-2023 zal hiermee gestart worden in deze groepen.</p> <p>Tijdens de Interne waarderende Audit van oktober 2021 zijn aanbevelingen gedaan ter verbetering van de doorgaande lijn in instructie, differentiatie en klassenmanagement. Vervolgens hebben zowel de wijk ICT-er als de IB-ers in schooljaar 2021-2022 klassenbezoeken gedaan gericht op het gebruik van Gynzy en rekenen en gericht op de kwaliteit van instructie en differentiatie. Samen met de noodzaak voor de keuze van een andere methode voor rekenen resulteerde dit in een verbeterplan waarbij ook externe expertise wordt ingehuurd. In schooljaar 2022-2023 heeft Peter Harkink op twee studiedagen scholing verzorgd, de implementatie van Pluspunt in de groepen 3 en 4 begeleid en het actieteam rekenen van informatie voorzien. Tijdens de studiedagen zijn de 3 modellen van het ERDW-protocol aan bod gekomen (hoofdlijnenmodel, handelingsmodel en drieslagmodel), de vertaalcirkel en het EDI-model. Het actieteam rekenen heeft veel werk verzet om in samenspraak met het team tot een keuze te komen voor een werkwijze voor rekenen (werken met leerlijnen in Gynzy, werken met Pluspunt in Gynzy, werken met Pluspunt). In juni 2023 heeft het MT het voorgenomen besluit van het actieteam deels overgenomen. De groepen 3 t/m 7 gaan werken met Pluspunt 4 (PP4) en groep 8 blijft nog een jaar werken met Gynzy. Vanaf schooljaar 2023-2024 werken alle groepen met PP4. Doorgaande lijn in aanpak en strategieën voor rekenen m.b.v. een methode, tijdsinvestering van OGO in de bovenbouw, de tegenvallende rekenresultaten (afgelopen drie jaar) het financiële aspect (overgang leerlinglicenties naar schoollicenties bij Gynzy) hebben een rol gespeeld in bovengenoemd besluit van het MT, waarbij continuering van werken met Gynzy in de groepen 7 en 8 niet wenselijk werd geacht. In schooljaar 2023-2024 werken de groepen 3 t/m 7 met PP4. Groep 8 werkt met Gynzy, zoals de afgelopen drie jaar gebruikelijk was. Gynzy is voor de groepen 5 t/m 7 nog inzetbaar voor huiswerk of klaarwerk in de groep d.m.v. het werken met bundels.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>Doelen voor de school:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Drie dagdelen gezamenlijk nascholing voor het team van Peter Harkink. 2. Aan het einde van dit schooljaar staat op papier hoe wij op De Korenaar het rekenonderwijs inrichten vanaf schooljaar 2023-2024 in de groepen 1 t/m 8. a. Er is een doorgaande lijn in de manier van

	<p>werken met Pluspunt Hybride; Welke onderdelen van de les worden op papier verwerkt en welke digitaal? Welke afspraken maken we over klaarwerk? b. Er is een doorgaande lijn in de manier van werken voor sterke rekenaars; Welke afspraken maken we over compacten en verrijken? Welke verdiepingsmateriaal zetten we in en voor wie: rekestijger en rekensprinters (voormalig rekenpanda?). c. Er is een doorgaande lijn in de manier van werken voor zwakke rekenaars; Welke afspraken maken we over de inzet en het gebruik van 1F-boeken? d. Er zijn schoolafspraken gemaakt over hoe om te gaan met het toetsen van leerlingen voor rekenen. e. Er is een doorgaande lijn in de manier van huiswerk geven voor rekenen in de bovenbouw.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. De benodigde rekenmaterialen zijn geïnventariseerd epassend bij de nieuwe methode Pluspunt. a. Er zijn schoolafspraken gemaakt over hoe dit rekenmateriaal door iedereen gebruikt kan worden. 4. De resultaten van rekenen voldoen aan de gestelde schoolnorm passend bij de populatie van de school: 90% behaalt 1F niveau en 65% behaalt 1S niveau (signaleringswaarde). 5. Er zijn klassenbezoeken bij rekenlessen en feedbackgesprekken uitgevoerd door MT en IB/actieteamleden ter bevordering van de implementatie van de doelen voor leerkrachten. <p>Doelen voor leerkrachten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iedere leerkracht geeft goede rekenlessen en maakt daarbij consequent gebruik van een instructiemodel. 2. Leerkrachten gebruiken tijdens hun les concreet materiaal. 3. Leerkrachten bevorderen het samenwerken tussen leerlingen. 4. Leerkrachten differentiëren tijdens de rekenles. 5. Leerkrachten kunnen m.b.v. de vertaalcirkel een passende en doelgerichte verlengde instructie bieden aan groepjes leerlingen en individuele leerlingen. 6. Leerkrachten hebben inzichtelijk met welke strategie een type som wordt uitgerekend. 7. Voor de leerkrachten groep 8: zij gebruiken Gynzy als middel en kunnen een weloverwogen keuze maken voor 1 of 2 doelen per les. <p>Doelen voor kinderen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ik weet hoe de structuur en opbouw van de rekenles is. 2. Ik weet waarom ik iets moet leren, waarom het nuttig en relevant is. 3. Ik weet wat ik ga leren tijdens de rekenles en ik stel iedere les vast of dit ook gelukt is. 4. Ik krijg instructie van de leerkracht passend bij mijn niveau (basis, verlengde of verkorte instructie) En de digitale verwerking van de les (conditietraining, eigen taken) past zich aan aan mijn niveau. 5. Ik kan tijdens de rekenles zowel alleen als samenwerken. 6. Ik maak tijdens de rekenles gebruik van concreet materiaal en van uitrekenpapier. 7. Ik kan de juiste rekenstrategieën toepassen. 8. Ik maak een toets, zodat ik weet wat ik al kan en waar ik nog extra mee moet gaan oefenen.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nascholing door Peter Harkink (Harkink Onderwijsadvies)

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Inplannen klassenbezoeken door MT/IB/actieteam rekenen. 3. Beleidsvoorbereiding tijdens actieteamvergaderingen: document ' Zo werken wij met Pluspunt op De Korenaar' 4. Materiaallijst opstellen voor rekenkast en bestellen van materialen.
Consequenties organisatie	<p>Rekenen agenderen op bouw- en paralleloverlegmomenten. Bijeenkomsten met Peter Harkink inplannen in vergaderplanning.</p> <p>17 augustus Startbijeenkomst rekenen met PP4 (1x 2 uur) 15 november en 6 februari teambijeenkomst rekenen met PP4 (2x 1,5 uur) Vragenuurtje hybride werken met PP4 voor groepen 3 t/m 7 in september (1,5 uur)</p>
Consequenties scholing	<p>Studiedag 17 augustus 2023, vragenuurtje in september en twee nascholingsmomenten in november en februari.</p>
Betrokkenen (wie)	<p>team, mt, ib, actieteam rekenen (inge, eline k, hanneke s en martijn) en onderwijsadviseur.</p>
Plan periode	
Eigenaar (wie)	<p>MT en actieteam rekenen.</p>
Kosten	<p>Peter Harkink onderwijsadvies; totaal 1880,00 Euro Rekenmaterialen bedrag nog onbekend; inventarisatie is nodig.</p>
Omschrijving kosten	<p>Nascholing en materiaal.</p>
Meetbaar resultaat	<p>*In de klassen wordt gewerkt volgens de gemaakte afspraken, dit is zichtbaar tijdens klassenbezoeken waarbij we een kijkwijzer hanteren. *Er is beleid geformuleerd over de inrichting van het rekenonderwijs op De Korenaar.</p> <p>*De schooldoelstellingen t.a.v. de streefwaarden van de referentieniveaus zijn gerealiseerd.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<p>*Tijdens de halfjaarevaluatie en tijdens de jaarevaluatie. *Tijdens de Schoolrapportage in februari en in juni.</p> <p>*Na afloop van een serie klassenbezoeken tijdens het groot MT. *Tijdens het leerlingpanel.</p> <p>*Tijdens de evaluatie van het nascholingstraject met Peter Harkink.</p>
Borging (hoe)	<p>*Tijdens de Schoolrapportage in februari en in juni.</p> <p>*Na afloop van een serie klassenbezoeken tijdens het groot MT. * Document ' Zo werken wij met Pluspunt op De Korenaar.'</p>

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

De implementatie van het eerste jaar werken met Pluspunt 4 in groep 5 t/m 7 (en het tweede jaar in groep 3 en 4) is goed verlopen. Onder leiding van het actieteam rekenen is een borgingsdocument met werkwijze ontwikkeld, waarbij de scholing van Peter Harkink helpend is geweest in het maken van keuzes. Een eerste aanzet tot een leerlijn automatiseren is gedaan tijdens het laatste scholingsmoment. Voor de schoolplanperiode 2024-2028 is er wederom aandacht voor rekenen en scholing op dit gebied, met als doel versterking van ons rekenonderwijs (instructie en differentiatie) en verbetering van de resultaten.

Doelen voor de school:

1. Drie dagdelen gezamenlijk nascholing voor het team van Peter Harkink. Behaald 2. Aan het einde van dit schooljaar staat op papier hoe wij op De Korenaar het rekenonderwijs inrichten vanaf schooljaar 2023-2024 in de groepen 1 t/m 8. Behaald, gedeeld in teammededeling week 23

a. Er is een doorgaande lijn in de manier van werken met Pluspunt Hybride

Behaald; in borgingsdocument Afspraken Pluspunt def. 20232024 b. Er is een doorgaande lijn in de manier van werken voor sterke rekenaars; Behaald

c. Er is een doorgaande lijn in de manier van werken voor zwakke rekenaars; Behaald d. Er zijn schoolafspraken gemaakt over hoe om te gaan met het toetsen van leerlingen voor rekenen. Behaald e. Er is een doorgaande lijn in de manier van huiswerk geven voor rekenen in de bovenbouw. Niet behaald 3.

De benodigde rekenmaterialen zijn geïnterpreteerd en passend bij de nieuwe methode Pluspunt. Niet behaald; dit terug laten komen in 2024/2025

Ondersteunend materiaal om aan te schaffen: klokjes met 'meedraaiende' wijzers.

Met sprongen vooruit

Rekentijgers / Reken XL

Er zijn schoolafspraken gemaakt over hoe dit rekenmateriaal door iedereen gebruikt kan worden.

Niet behaald; dit terug laten komen in 2024/2025 Eén centraal punt in beide gebouwen voor rekenmateriaal dat incidenteel gebruikt wordt. Inclusief een lijst met materialen die bij de verschillende groepen standaard aanwezig is.

1. De resultaten van rekenen voldoen aan de gestelde schoolnorm passend bij de populatie van de school: 90% behaalt 1F niveau en 65% behaalt 1S niveau (signaleringswaarde). In ontwikkeling
2. Er zijn klassenbezoeken bij rekenlessen en feedbackgesprekken uitgevoerd door MT en IB/ actieteamleden ter bevordering van de implementatie van de doelen voor leerkrachten.
Niet behaald, dit terug laten komen in 2024/2025

Doelen voor leerkrachten: Deels behaald, dit terug laten komen in 2024/2025. Scholing Peter Harkink heeft plaatsgevonden. Komend jaar dienen er observaties uitgevoerd te worden of onderstaande doelen worden behaald.

Doelen voor kinderen: De leerkrachten die de handleiding van de methode en het afspraken document goed volgen, zorgen dat de kinderen onderstaande doelen bereiken.

Activiteiten: 1. Nascholing door Peter Harkink (Harkink Onderwijsadvies) Behaald 2. Inplannen klassenbezoeken door MT/IB/actieteam rekenen. Plannen in 2024/2025 3. Beleidsvoorbereiding tijdens actieteamvergaderingen: document ' Zo werken wij met Pluspunt op De Korenaar' Behaald 4. Materiaallijst opstellen voor rekenkast en bestellen van materialen.

Niet behaald. Plannen in 2024/2025

Uitwerking GD6: De basiskwaliteit en basisondersteuning is op orde. Binnen een veilig, passend en persoonlijk professioneel schoolklimaat borgen we het welbevinden van kinderen en de passie van teamleden.	
Werkgroep	IB
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Onderwijskwaliteit en kwaliteit basisondersteuning
Huidige situatie + aanleiding	<p>Er is een waarderende audit (najaar 2021) geweest en van daaruit zijn de doelen opgesteld. Het borgen en bestendigen van analyseren en interpreteren van behaalde resultaten, waarbij de leerkrachten deze vergelijken om zo te komen tot verwachte ontwikkelingen is vorig schooljaar behaald. We zijn in transitie van Wizwijs naar de methode Pluspunt. In groep 3 en 4 wordt gewerkt in werkboeken, in groep 5 t/m 7 werken we hybride met Pluspunt en groep 8 werkt voor het laatste jaar in Gynzy (leerlijn Wizwijs). De cyclus van handelingsgericht werken is opgenomen in de jaarplanning. Er zijn sinds januari 2022 nieuwe richtlijnen vanuit het 'Protocol leesproblemen dyslexie 3.0' opgesteld. We hebben een kwaliteitskaart voor goed lees- en spellingsonderwijs opgesteld in schooljaar 2022-2023. Als school krijgen we meer te maken met kinderen met specifieke onderwijsbehoeften die op een of meer vakgebieden een eigen leerlijn volgen. Dit vraagt van de leerkrachten dat ze goed zicht hebben op de leerlijnen. Er is een Ondersteuningsbeleidsplan opgesteld, dat gedeeld is met het team. De leerkrachten in groep 1-2 hebben zicht op ontwikkeling. We hebben werkwijze ontwikkeld voor het systematisch vastleggen van de ontwikkeling van een kind in groep 1-2. Het OPP en het bijbehorende IHP zijn teambreed op een hoger niveau getild qua doelen, inhoud en uitstroomprofiel.</p> <p>Er is een besluit genomen ten aanzien van een alternatieve vorm voor het volgen van de SEO ontwikkeling van kinderen, omdat ZIEN! uit de markt is gehaald. We gaan IEP LVS hiervoor gebruiken.</p> <p>In schooljaar 2023-2024 willen we aan de slag met de volgende zaken. Op De Korenaar werken we sinds 2019 met de IEP eindtoets voor groep 8 en vanaf 2020-2021 met de IEP toets Hoofd Hart en Handen in groep 7. PCBO breed is er een keuze gemaakt voor een overstap naar LVS IEP. De Korenaar neemt deel aan deze begeleide overstap naar LVS IEP. Daarnaast willen we actief inzetten op de aanbevelingen vanuit de audit (najaar 2022). Het beleid is helder en duidelijk verwoord, in de groepen zijn er verschillen in kwaliteit en uitvoering aanwezig. Het is nu zaak in te zetten op de doorgaande lijn en waar te maken in de groepen wat we vanuit onze onderwijsvisie en beleid graag willen bereiken.</p>
Gewenste situatie (doel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een goede invoering en implementatie van LVS IEP a. Het team heeft een nieuw toetsbeleid opgesteld. Hierin is opgenomen welke toetsen worden afgenomen in welke periode, of gewerkt wordt met geprinte of digitale toetsen en hoe de school de resultaten deelt met ouders. b. Het team heeft zichzelf de nieuwe manier van toetsen, interpreteren, verwerken van de resultaten eigen gemaakt. c. Het OBG-format is aangepast aan LVS IEP en streefdoelen opgenomen. 2. Er is in het Groot MT een plan van aanpak opgesteld en ingezet hoe schoolbreed een doorgaande lijn te realiseren voor de volgende onderdelen: a. Differentiatie: Leerkrachten stemmen de onderwijstijd

	<p>en passend aanbod af op de behoefte van de groep en individuele leerlingen. b. Leerkrachten geven goed lees- en spellingsonderwijs op drie ondersteuningsniveaus (zie bijbehorende kwaliteitskaart). c. Leerkrachten gebruiken het weekplan voor het plannen van doelen, tijd en evaluatie. Hieraan gekoppeld is de weektaak voor kinderen. d. Leerkrachten werken met kinderen begrijpend lezen binnen het OGO-thema volgens de gemaakte afspraken in de nascholing van De Aktiviteit. (zie verder jaarplan OGO) e. Leerkrachten werken met rekenen met Pluspunt 4 volgens de gemaakte afspraken en organisatie. (zie verder jaarplan rekenen)</p> <p>3. De nieuwe IB-er en startende leerkrachten zijn goed ingewerkt. a. In de organisatiestructuur zorgen we voor een goede begeleiding van de nieuwe IB-er en startende leerkrachten. b. Er is een map met documenten samengesteld waaruit duidelijk wordt hoe er gewerkt op De Korenaar, zowel inhoudelijk als organisatorisch (toolbox).</p> <p>4. Leerkrachten bundelen hun krachten en helpen elkaar bij het opstellen van een OPP voor leerlingen van de Plusklas en voor leerlingen die overgaan op een eigen leerlijn. a. Er wordt gebruik gemaakt van een vast format voor het OPP en bijbehorend IHP (in Parnassys). b. Leerkrachten besluiten in samenspraak met IB en raadpleging gedragswetenschapper of de eigen leerlijn aan de orde is. c. De link met de referentieniveaus (LVS IEP) wordt gebruikt om voor leerlingen vanaf groep 6 de afweging voor een eigen leerlijn te maken als zij referentieniveau 1F niet lijken te halen. d. Verkennen en op papier zetten van een beleid voor versnellen.</p>
Activiteiten (hoe)	<p>Bij doel 1: 1. MR informeren over de wijziging. 2. Aanschaffen nieuw toetsmateriaal. 3. Leren van maatjesschool (Passe Partout Kerschoten) die al drie jaar werkt met IEP LOVS. 4. Communicatie naar ouders voorbereiden zodat zij meegenomen worden in de verandering. 5. Scholing inplannen in jaarplanning team.</p> <p>Bij doel 2: 6. Opfrissen, finetunen en vastleggen van onze aanpak met differentiëren bij rekenen, lezen en begrijpend lezen tijdens plenaire-, bouw en paralleloverlegmomenten. 7. Kwaliteitskaart Goed lees- en spellingsonderwijs delen in het team. 8. Uniformiteit brengen in het weekplan en de weektaak (welk document, welke onderdelen, welke opbouw). Wanneer deze per bouw verschillen, zorgen voor goede aansluiting en vervolg. 9. Klassenbezoeken door IB en UL gericht op differentiatie zichtbaar in lesgeven en in schriftelijke vastlegging in de groepsmap. 10. OGO-specialisten/actieteam rekenen en UL OB en BB zorgen voor implementatie doorgaande lijn voor begrijpend lezen en rekenen.</p> <p>Bij doel 3: 11. Nieuwe medewerkers hebben een maatje (ervaren collega) die als vraagbaak fungeert, hen wegwijs maakt en die zorgt dat zij zich thuis kunnen gaan voelen op onze school. 12. De unitleiders sturen op meer onderlinge samenwerking binnen parallelgroepen en de bouw (samen optrekken op praktisch vlak als weekplannen en weektaken maken en samen lessen voorbereiden). 13. De ervaren IB-er neemt de startende IB-er mee in het takenpakket van IB. Denk aan SWV, beleidsdocumenten Korenaar, WMK, Jaarplanning, IB-netwerk, POVO, meldcode etc. 14. De nieuwe IB-er volgt de IB-opleiding en kan daar met</p>

	<p>haar eventuele coachvragen terecht. 15. Toolbox samenstellen met documenten 'Zo werken wij op De Korenaar met ...'.</p> <p>Bij doel 4: 16. Leerkrachten maken gebruik van het format voor OPP in Parnassys. 17. Leerkrachten maken voor leerlingen van de Plusklas een OPP in Parnassys. 18. IB-ers en het HB-miniteam oriënteren zich op beleid voor versnellen door raadpleging andere scholen en hun beleid. 19. Beleid versnellen is opgesteld.</p>
Consequenties organisatie	<p>LVS IEP: Vergadertijd/scholing: 4 keer een uur (1 uur per fase) September/oktober/november 2023 Professionalisering fase 1 Januari 2024 Professionalisering fase 2 Mei 2024 Professionalisering fase 3 Juni 2024 Professionalisering fase 4</p> <p>Opbrengstgesprekken in februari en juni.</p> <p>Doorgaande lijn: - klassenbezoeken IB, UL OB en UL BB, actieteam rekenen. - vergadertijd over weekplan en weektaak, kwaliteitskaart Goed lees- en spellingsonderwijs inplannen. - Groot MT: plan van aanpak doorgaande lijn maken. - samenwerktijd tijdens bouw- en parallelgroep overlegmomenten. - IB ondersteunt waar nodig bij invullen van het OPP en het IHP. - IB en mini-team HB nemen het voortouw in het opstellen van OPP voor leerlingen van de plusklas.</p>
Consequenties scholing	Scholing IEP LVS vindt plaats tijdens vergadermomenten, geen specifieke scholing ingekocht.
Betrokkenen (wie)	miniteam hb: annelon, michelle, boaz actieteam rekenen: eline k, inge, hanneke unitleiders en directeur: femke, martijn intern begeleiders: jel
Plan periode	
Eigenaar (wie)	IB
Omschrijving kosten	n.v.t.
Meetbaar resultaat	Toetsbeleid LVS IEP OBG-format is aangepast aan LVS IEP Kwaliteitskaart Goed lees- en spellingsonderwijs Vast format weekplanning en weektaak voor kinderen (per bouw) Toolbox met documenten over Zo werken wij met ... op de Korenaar Beleid voor versnellen is ontwikkeld.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarevaluatie en jaarevaluatie Groot MT
Borging (hoe)	Toetskalender Quickscan (kwaliteitskaart)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

afgerond

De basiskwaliteit en ondersteuning is orde. Er staat een stevige basis qua beleid en deze wordt uitgevoerd door een ervaren en nieuwe IB-er. Voor de schoolplanperiode 2024-2028 zetten we dit door voor wat betreft het investeren in een doorgaande lijn voor de verschillende vakgebieden en ondersteuning van individuele leerlingen en groepen in de hele school.

Doelen: 1. Een goede invoering en implementatie van LVS IEP a. Het team heeft een nieuw toetsbeleid opgesteld. Hierin is opgenomen welke toetsen worden afgenomen in welke periode, of gewerkt wordt met geprinte of digitale toetsen en hoe de school de resultaten deelt met ouders. Behaald b. Het team heeft zichzelf de nieuwe manier van toetsen, interpreteren, verwerken van de resultaten eigen gemaakt. Voor deze behaald. c. Het OBG-format is aangepast aan LVS IEP en streefdoelen opgenomen.

Behaald

1. Er is in het Groot MT een plan van aanpak opgesteld en ingezet hoe schoolbreed een doorgaande lijn te realiseren voor de volgende onderdelen:
 - a. Differentiatie: Leerkrachten stemmen de onderwijstijd en passend aanbod af op de behoefte van de groep en individuele leerlingen. In ontwikkeling.
 - b. Leerkrachten geven goed lees- en spellingsonderwijs op drie ondersteuningsniveaus (zie bijbehorende kwaliteitskaart). In ontwikkeling, mooie stappen gezet in ww-spelling in bovenbouw.
 - c. Leerkrachten gebruiken het weekplan voor het plannen van doelen, tijd en evaluatie. Hieraan gekoppeld is de weektaak voor kinderen. In ontwikkeling, orientatie op online tool die dit ondersteunt.
 - d. Leerkrachten werken met kinderen begrijpend lezen binnen het OGO-thema volgens de gemaakte afspraken in de nascholing van De Aktiviteit. (zie verder jaarplan OGO) Behaald
 - e. Leerkrachten werken met rekenen met Pluspunt 4 volgens de gemaakte afspraken en organisatie. (zie verder jaarplan rekenen) Behaald
2. De nieuwe IB-er en startende leerkrachten zijn goed ingewerkt.
 - a. In de organisatiestructuur zorgen we voor een goede begeleiding van de nieuwe IB-er en startende leerkrachten. Behaald. Begeleiding startende IB wordt door collega IB en directie opgepakt. Startende leerkrachten krijgen begeleiding vanuit IB/MT en van VIB-coach.
 - b. Er is een map met documenten samengesteld waaruit duidelijk wordt hoe er gewerkt op De Korenaar, zowel inhoudelijk als organisatorisch (toolbox). Niet behaald
3. Leerkrachten bundelen hun krachten en helpen elkaar bij het opstellen van een OPP voor leerlingen van de Plusklas en voor leerlingen die overgaan op een eigen leerlijn.
 - a. Er wordt gebruik gemaakt van een vast format voor het OPP en bijbehorend IHP (in Parnassys). In ontwikkeling, de meeste leerkrachten weten dit al goed te vinden.
 - b. Leerkrachten besluiten in samenspraak met IB en raadpleging gedragswetenschapper of de eigen leerlijn aan de orde is. Behaald.
 - c. De link met de referentieniveaus (LVS IEP) wordt gebruikt om voor leerlingen vanaf groep 6 de afweging voor een eigen leerlijn te maken als zij referentieniveau 1F niet lijken te halen. In ontwikkeling
 - d. Verkennen en op papier zetten van een beleid voor versnellen. In ontwikkeling

Activiteiten Bij doel 1: 1. MR informeren over de wijziging. Behaald. 2. Aanschaffen nieuw toetsmateriaal. Behaald. 3. Leren van maatjesschool (Passe Partout Kerschoten) die al drie jaar werkt met IEP LOVS. De Fakkelt is als maatjesschool gekozen begin van het schooljaar.

4. Communicatie naar ouders voorbereiden zodat zij meegenomen worden in de verandering. Behaald. 5. Scholing inplannen in jaarplanning team. Behaald. Uitleg middels teammededelingen en vergaderingen.

Bij doel 2: 6. Opfrissen, finetunen en vastleggen van onze aanpak met differentiëren bij rekenen, lezen en begrijpend lezen tijdens plenaire-, bouw en parallel overlegmomenten.

Behaald. 7. Kwaliteitskaart Goed lees- en spellingsonderwijs delen in het team. Niet behaald. Aantal zaken niet gedaan i.v.m renovatie en invoering IEP LVS.

8. Uniformiteit brengen in het weekplan en de weektaak (welk document, welke onderdelen, welke opbouw). Wanneer deze per bouw verschillen, zorgen voor goede aansluiting en vervolg. In ontwikkeling. 9. Klassenbezoeken door IB en UL gericht op differentiatie zichtbaar in lesgeven en in schriftelijke vastlegging in de groepsmap. In ontwikkeling 10. OGO-specialisten/ actieteam rekenen en UL OB en BB zorgen voor implementatie doorgaande lijn voor begrijpend lezen en rekenen.

Behaald.

Bij doel 3: 11. Nieuwe medewerkers hebben een maatje (ervaren collega) die als vraagbaak fungeert, hen wegwijs maakt en die zorgt dat zij zich thuis kunnen gaan voelen op onze school. Behaald. 12. De uitleiders sturen op meer onderlinge samenwerking binnen parallelgroepen en de bouw (samen

optrekken op praktisch vlak als weekplannen en weektaken maken en samen lessen voorbereiden). Behaald. 13. De ervaren IB-er neemt de startende IB-er mee in het takenpakket van IB. Denk aan SWV, beleidsdocumenten Korenaar, WMK, Jaarplanning, IB-netwerk, POVO, meldcode etc. Behaald. 14. De nieuwe IB-er volgt de IB-opleiding en kan daar met haar eventuele coachvragen terecht. Behaald. 15. Toolbox samenstellen met documenten 'Zo werken wij op De Korenaar met ...'.

Niet behaald. Prioritering i.v.m. renovatie en invoering IEP LVS.

Bij doel 4: 16. Leerkrachten maken gebruik van het format voor OPP in Parnassys. Behaald. 17. Leerkrachten maken voor leerlingen van de Plusklas een OPP in Parnassys. Behaald. 18. IB-ers en het HB-miniteam oriënteren zich op beleid voor versnellen door raadpleging andere scholen en hun beleid. In ontwikkeling. 19. Beleid versnellen is opgesteld. Niet behaald.

Uitwerking GD7: Op onze school wordt educatief partnerschap met ouders vormgegeven; Samenwerken met ouders binnen ontwikkelingsgericht onderwijs vanuit een gedeelde passie voor het kind.	
Werkgroep	Actieteam Educatief partnerschap
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Educatief partnerschap en eigenaarschap van kinderen
Huidige situatie + aanleiding	<p>In het verleden is een gespreksarrangement opgesteld (beleid) waarin staat beschreven wanneer, op welke manier en met welk doel er op onze school gesprekken met ouders worden gevoerd. Intussen is er een ander type team en heeft visie zich doorontwikkeld. We voelen de afgelopen jaren dat het gespreksarrangement niet meer op alle fronten voldoet. Het is werkenderwijs her en der een beetje losgelaten en er zijn enkele proeftuintjes ontstaan. Het is tijd om de visie te herformuleren om op basis daarvan tot een aangescherpt gespreksarrangement te komen: Zo doen wij dat op De Korenaar en daarom! Tevens kijken we nu wat anders naar de rol en aanwezigheid van kinderen bij gesprekken. De proeftuintjes die hiermee gedaan zijn door enkele teamleden dienen geëvalueerd te worden om input te geven voor nieuw te formuleren beleid. Naar aanleiding van die evaluatie hebben we in 2022-2023 in de groepen 5 t/m 8 startgesprekken gevoerd met kinderen erbij gebruikmakend van een voorbereidings- en gespreksformulier 'Dit ben ik'. Dit is positief geëvalueerd door het team en wordt nu onderdeel van de gesprekscyclus met ouders en kinderen en opgenomen in het te schrijven beleid. Het actieteam heeft een onderzoek gedaan onder het team met vragen t.b.v. het formuleren van de visie op Educatief Partnerschap. Een vervolg voor schooljaar 2023-2024 is het opschrijven van de visie en de inhoudelijke vormgeving van de verschillende type gesprekken. Wat bespreek je wanneer en hoe doe je dat?</p> <p>Daarnaast is in schooljaar 2021-2022 vanuit de OMR de wens geuit om te gaan werken met een contactouder. Door corona is onderling contact tussen ouders, maar ook tussenschool en ouders op een lager pitje komen te staan. hebben we iedereen nog in beeld? Voelt iedereen zich nog onderdeel van het geheel? In schooljaar 2022-2023 is er gewerkt met een contactouder voor elke groep. In twee bovenbouwgroepen kwam dit moeizaam van de grond, maar in de andere groepen bewees de contactouder zijn nut. Na evaluatie in het team besluiten we het werken met de contactouder te continueren in schooljaar 2023-2024.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>Doelen voor de school: 1. Er staat een visie op Educatief partnerschap op De Korenaar en het voeren van driehoeksgesprekken op papier. 2. Er is een gespreksarrangement passend bij deze tijd en bij deze school. 3. De rol van de leerkracht, het kind en de ouders tijdens gesprekken is voor alle betrokkenen helder. 4. Iedere groep heeft een contactouder. 5. In de groepen 1/ 2 wordt een pilot gedraaid m.b.t. onderwijs Anders Organiseren waarbij ouders ingezet worden voor begeleiding van (spel)activiteiten met kinderen. Het betreft een uitbreiding op de manier van Anders Organiseren (schooljaar 2022-2023) waarbij drie leerkrachten en een onderwijsassistenten verantwoordelijk zijn voor het onderwijs in vier kleutergroepen.</p> <p>Doelen voor de leerkracht: 6. De leerkracht heeft een visie op Educatief partnerschap en het voeren van</p>

	<p>driehoeksgesprekken. 7. De leerkracht geeft op basis van de schoolvisie vorm aan gesprekken. 8. De leerkracht is in staat driehoeksgesprekken te voeren.</p> <p>Doel voor kinderen: 9. Het kind is betrokken bij het eigen ontwikkelproces wat welbevinden vergroot. 10. Het kind kan communiceren over en reflecteren op het eigen ontwikkelproces. 11. Het kind is eigenaar van persoonlijke leerdoelen.</p>
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> Vaststellen wat onze visie (Why) is op educatief partnerschap, en specifiek op gesprekken met ouders en kinderen vanuit de enquête onder het team (2022-2023), onze onderwijsvisie (OGO) en in het algemeen in 'onderwijsland'. a. Oriëntatie op wat andere scholen doen en hoe dit wordt vormgegeven. b. Tussentijds inhoudelijk afstemmen met het actieteam rapport/portfolio tijdens kartrekkeroverleg. c. Het leerlingpanel bevragen op dit onderwerp om de stem en ideeën van kinderen mee te nemen. Het opstellen van een bijgesteld gespreksarrangement (What en How); a. verdeling van gesprekken over het schooljaar in de jaarplanning b. werkwijze voor de groepen 1 t/m 4 voor de (start)gesprekken gebruikmakend van het onderzoek van de WPO-student in schooljaar 2022-2023. c. werkwijze voor de groepen 5 t/m 8 gebruikmakend van de proeftuintjes en pilots die gedraaid hebben. Het beschrijven van de inzet van de contactouder en een bijdrage leveren aan de implementatie hiervan. Het vervolgen van de pilot Onderwijs Anders organiseren in groep 1/ 2 waarbij ouders ingezet worden.
Consequenties organisatie	Zes wekelijks een actieteam overleg. Vergadertijd van de reguliere team vergaderplanning. Leerlingpanel MR: visie en gespreksarrangement ter advies
Consequenties scholing	Zo nodig een derde uitnodigen om vanuit een theoretisch kader informatie in te winnen en/of te geven. Of inspiratie te verzorgen om de visie te voeden. Scholing op het voeren van kindgesprekken kan uitgevoerd worden een teamlid of iemand van binnen PCBO. SWV: online teamsessie over voeren van kindgesprekken (link Femke)
Betrokkenen (wie)	mt, ouders, kinderen, leerkrachten
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Actieteam Educatief partnerschap en MT
Kosten	Nog niet bekend, voorkeur iemand van binnen school of PCBO.
Omschrijving kosten	Zo nodig een derde uitnodigen om vanuit een theoretisch kader informatie in te winnen en/of te geven. Of inspiratie te verzorgen om de visie te voeden.
Meetbaar resultaat	Een beschreven en gedragen schoolvisie op gesprekken voeren met ouders en kinderen. Een bijgesteld gespreksarrangement/ gesprekscyclus Een beschreven inhoudelijke werkwijze voor de Startgesprekken voor groep 1 t/m 8. Een beschreven rol van en werkwijze met de contactouder.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamvergaderingen, halfjaarevaluatie, jaarevaluatie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

Er is een visie geschreven op Educatief partnerschap met bijbehorend gespreksarrangement. In schoolplanperiode 2024-2028 zal de implementatie en verdere vormgeving plaatsvinden.

Doelen voor de school: 1. Er staat een visie op Educatief partnerschap op De Korenaar en het voeren van driehoeksgesprekken op papier.

Behaald 2. Er is een gespreksarrangement passend bij deze tijd en bij deze school.

Behaald. Invulling gesprekken september en november is rond. Andere twee gesprekken volgen nog.

3. De rol van de leerkracht, het kind en de ouders tijdens gesprekken is voor alle betrokkenen helder.

Behaald 4. Iedere groep heeft een contactouder.

Behaald. 5. In de groepen 1/ 2 wordt een pilot gedraaid m.b.t. onderwijs Anders Organiseren waarbij ouders ingezet worden voor begeleiding van (spel)activiteiten met kinderen. Het betreft een uitbreiding op de manier van Anders Organiseren (schooljaar 2022-2023) waarbij drie leerkrachten en een onderwijsassistenten verantwoordelijk zijn voor het onderwijs in vier kleutergroepen.

Deze pilot draait nog. Op verschillende momenten zijn er ouders (geweest) die ondersteunen bij (spel)activiteiten. Er zijn niet voldoende ouders beschikbaar om deze manier van werken constructief in te zetten op de dag dat "anders organiseren" aan de beurt is. Behaald.

Doelen voor de leerkracht:

6. De leerkracht heeft een visie op Educatief partnerschap en het voeren van driehoeksgesprekken. Behaald 7. De leerkracht geeft op basis van de schoolvisie vorm aan gesprekken.

In ontwikkeling, gaan we mee starten in het komende schooljaar. 8. De leerkracht is in staat driehoeksgesprekken te voeren.

In ontwikkeling gaan we mee starten in het komende schooljaar.

Doelen voor kinderen: 9. Het kind is betrokken bij het eigen ontwikkelproces wat welbevinden vergroot.

De aanwezige kinderen bij de driehoeksgesprekken voelden zich betrokken bij het gesprek. En leken gemotiveerd om opnieuw te komen. We starten er volgend jaar mee voor alle kinderen. 10. Het kind kan communiceren over en reflecteren op het eigen ontwikkelproces.

In ontwikkeling, gaan we komend schooljaar mee starten 11. Het kind is eigenaar van persoonlijke leerdoelen. Niet behaald. Dit is de uiteindelijke stip op de horizon. Komt al wel meer ruimte voor door de driehoeksgesprekken.

Activiteiten 1. Vaststellen wat onze visie (Why) is op educatief partnerschap, en specifiek op gesprekken met ouders en kinderen vanuit de enquête onder het team (2022-2023), onze onderwijsvisie (OGO) en in het algemeen in 'onderwijsland'.

a. Oriëntatie op wat andere scholen doen en hoe dit wordt vormgegeven.

Behaald b. Tussentijds inhoudelijk afstemmen met het actieteam rapport/portfolio tijdens kartrekkeverleg.

Behaald. c. Het leerlingpanel bevragen op dit onderwerp om de stem en ideeën van kinderen mee te nemen.

Behaald. 2. Het opstellen van een bijgesteld gespreksarrangement (What en How) Behaald a. verdeling van gesprekken over het schooljaar in de jaarplanning Behaald b. werkwijze voor de groepen 1 t/m 4 voor de (start)gesprekken gebruikmakend van het onderzoek van de WPO-student in schooljaar 2022-2023.

De uitslag van het onderzoek levert input op om verder te gaan met het vormgeven van het gespreksarrangement (frequentie, doel en werkwijze) In ontwikkeling; startgesprekken en november staan. c. werkwijze voor de groepen 5 t/m 8 gebruikmakend van de proeftuintjes en pilots die gedraaid hebben.

In ontwikkeling; startgesprekken en november staan. 3. Het beschrijven van de inzet van de contactouder en een bijdrage leveren aan de implementatie hiervan.
Niet behaald 4. Het vervolgen van de pilot Onderwijs Anders organiseren in groep 1/ 2 waarbij ouders ingezet worden. Deels behaald, tijdens bepaalde periodes.

Uitwerking KD1: Samenwerking met kinderopvang/BSO (IKC-kaart)	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Doorgaande lijn onderwijs aan het jonge kind.
Gewenste situatie (doel)	Structuur aanbrengen in overleg tussen De Korenaar en Blos t.b.v. samenwerking en vroegsignalering.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Er is periodiek (zeswekelijks) overleg tussen De Korenaar en Blos. • Lezen van pedagogisch beleid Korenaar en Blos. • Gezamenlijke startgesprekken aan het begin van het jaar bij kinderen waar zorg over is, pedagogische medewerker sluit dus bij deze gesprekken. • We organiseren 4x per jaar peuteruurtje, waarbij peuters van Blos meespelen in de groepen 1/2. • Medewerkers Blos sluiten aan bij parallelgroepoverleg groepen 1-2 en informeren elkaar over aanpak en werkwijze en volgen van ontwikkeling van kinderen. • Blos gaat een voorkeurspositie inrichten voor De Korenaar bij de aanmelding van nieuwe kinderen. • De Korenaar informeert Blos over de renovatie en onderzoekt de mogelijkheden voor creëren van meer BSO-plekken op het nieuwe kleuterplein. • Tijdens de Open Dag zijn De Korenaar en Blos samen zichtbaar voor nieuwe ouders.
Betrokkenen (wie)	directeur, unitleider ob, locatieleider en regiomanager blos.
Plan periode	
Eigenaar (wie)	MT

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

De samenwerking Korenaar-Blos is structureel ingebed in de organisatie van de school. De samenwerking wordt de komende schoolplanperiode 2024-2028 verder uitgewerkt en verstevigd.

Doelen: - Structuur aanbrengen in overleg tussen De Korenaar en Blos t.b.v. samenwerking en vroegsignalering.

Activiteiten: - Er is periodiek (zeswekelijks) overleg tussen De Korenaar en Blos. Behaald. - Lezen van pedagogisch beleid Korenaar en Blos. Behaald. - Gezamenlijke startgesprekken aan het begin van het jaar bij kinderen waar zorg over is, pedagogische medewerker sluit dus bij deze gesprekken.

In ontwikkeling. Prioritering gezien renovatie en invoering IEP LVS. - We organiseren 4x per jaar peuteruurtje, waarbij peuters van Blos meespelen in de groepen 1/2. Behaald. - Medewerkers Blos sluiten aan bij parallelgroepoverleg groepen 1-2 en informeren elkaar over aanpak en werkwijze en volgen van ontwikkeling van kinderen.

Niet behaald. - Blos gaat een voorkeurspositie inrichten voor De Korenaar bij de aanmelding van nieuwe kinderen. Behaald. - De Korenaar informeert Blos over de renovatie en onderzoekt de mogelijkheden voor creëren van meer BSO-plekken op het nieuwe kleuterplein.

Behaald op samenwerking rondom renovatie. Extra kindplekken niet. - Tijdens de Open Dag zijn De Korenaar en Blos samen zichtbaar voor nieuwe ouders. Behaald.

Uitwerking KD2: Door het Anders Organiseren van onderwijs structureel in de formatie op te nemen, zorgen we voor continuïteit, stabiliteit en zoeken we naar kansen om ons onderwijs voor kinderen en leerkrachten te versterken en te verrijken.

Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Anders organiseren in de onderbouw (groepen 1 t/m 4)
Gewenste situatie (doel)	1. Voortgang van het onderwijsproces in alle groepen, ondanks een oplopend lerarentekort. 2. Kwalitatief goed onderwijs geven met inzet van verschillende functies naast elkaar (leerkrachten, OOP en stagiaires). 3. Inzetten van ouders om het onderwijs zowel te kunnen continueren als te verrijken. 4. Kansen pakken om meer groepsdoorbroken, efficiënter en talentgericht te werken door teamleden.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Anders Organiseren op de woensdag (groepen 1-2) en op de vrijdagen (groepen 3-4) waarbij we het onderwijs voor vier groepen met drie leerkrachten en een onderwijsassistent vormgeven. • Ouders inzetten voor begeleiding van spel- en ontwikkelactiviteiten met kinderen (groepen 1-2). • Brainstormen, overleggen, vaststellen en bijstellen van invulling van het onderwijsprogramma op woe en vrijdag door het onderbouwteam o.l.v. de unitleider onderbouw.
Betrokkenen (wie)	mt, leerkrachten groepen 1 t/m 4, onderwijsassistent, ouders, unitleider onderbouw
Plan periode	
Eigenaar (wie)	MT
Kosten	0

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

Het Anders organiseren van onderwijs in de onderbouw staat goed. Er zijn onder leiding van de unitleider onderbouw mooie organisatievormen uitgetoetst en neergezet door de leerkrachten. We zijn trots op de onderlinge samenwerking hierin. Komende schoolplanperiode 2024-2028 bouwen dit verder uit naar de bovenbouwgroepen.

Doelen: 1. Voortgang van het onderwijsproces in alle groepen, ondanks een oplopend lerarentekort.

Behaald 2. Kwalitatief goed onderwijs geven met inzet van verschillende functies naast elkaar (leerkrachten, OOP en stagiaires). Behaald in de OB. 3.

Inzetten van ouders om het onderwijs zowel te kunnen continueren als te verrijken.

In ontwikkeling 4. Kansen pakken om meer groepsdoorbroken, efficiënter en talentgericht te werken door teamleden. In ontwikkeling in de OB.

Activiteiten: - Anders Organiseren op de woensdag (groepen 1-2) en op de vrijdagen (groepen 3-4) waarbij we het onderwijs voor vier groepen met drie leerkrachten en een onderwijsassistent vormgeven.

Groepen 1-2 Anders organiseren op de dinsdag i.v.m. vervanging verlof kleutercollega.

Behaald en in ontwikkeling: Mooie ontwikkelingen zijn te zien. Kinderen zijn flexibel en zijn nu meer gericht op alle leerkrachten van de groepen 1-2.

Differentiëren voor groepen 1 en 2 (apart aanbod voor deze twee groepen) is winst. Ervaren leerkracht en startende leerkracht leren van elkaar tijdens gezamenlijk aanbieden van een activiteit aan groepen 2.

- Ouders inzetten voor begeleiding van spel- en ontwikkelactiviteiten met kinderen (groepen 1-2).
Deels behaald: in periode zomer – herfst. Renovatie en gebrek aan ruimtes maakt dit ook lastiger.
- Brainstormen, overleggen, vaststellen en bijstellen van invulling van het onderwijsprogramma op woensdag en vrijdag door het onderbouwteam o.l.v. de unitleider onderbouw.

Behaald

Uitwerking KD3: Aan het eind van het schooljaar is er een keuze gemaakt voor een werkwijze voor het vastleggen van ontwikkeling van kinderen.	
Werkgroep	Actieteam Rapport/Portfolio
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Zicht op ontwikkeling, gericht op alle ontwikkelingsgebieden.
Gewenste situatie (doel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. In de hele school kunnen we aan het eind van het schooljaar de ontwikkeling van kinderen met betrekking tot taal en lezen, zonder methode, in beeld brengen. Dit gebeurt in Horeb waarin voorbereiding, voortgang en evaluatie van doelen en activiteiten worden vastgelegd. 2. Oriëntatie vanuit onze onderwijsvisie op een nieuwe vorm van rapport/portfolio. 3. Het nieuwe rapport/portfolio helpt kinderen om beter zicht te krijgen op hun eigen talenten en ontwikkelpunten en de groei ten opzichte van zichzelf.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afstudeeronderzoek van Bart Reijers 'Kindportfolio, waarnemen, kritisch nadenken, handelen en reflecteren in ontwikkelingsgericht onderwijs' (december 2021) bestuderen. 2. Bekijken en onderzoeken van portfolio's en rapporten die gebruikt worden op andere (PCBO) basisscholen, bij voorkeur scholen die ontwikkelingsgericht werken (zoeken via netwerk van De Activiteit). 3. Schrijven van een visie op doel en inhoud van een rapport/portfolio passend bij het ontwikkelingsgericht onderwijs op De Korenaar. 4. Opstellen van een wensen/ criterialijst waaraan het rapport/portfolio moet voldoen passend bij onze onderwijsvisie. 5. Tussentijds het team de wensen/criterialijst voorleggen en vragen om feedback bij een plenair teamoverleg. 6. Tussentijds het leerlingenpanel om feedback en input vragen voor het rapport/portfolio. 7. Tijdens onderzoek afstemmen en contact houden met het actieteam Educatief partnerschap i.v.m. overlap in onderzoeksgebied. 8. Tijdens onderzoek afstemmen met IB-ers voor inhoudelijke input en denkkraft.
Betrokkenen (wie)	actieteam rapport/portfolio, team, groot mt
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Actieteam rapport/portfolio
Kosten	0

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

Het actieteam heeft een prachtige aanzet tot een nieuw rapport/portfolio passend bij ons onderwijsconcept gedaan. Er ligt een visie en een criterialijst wat uitgangspunt is voor verdere ontwikkeling en keuzes m.b.t. rapport/portfolio in het volgende schooljaar en de schoolplanperiode 2024-2028. Input en inspiratie van het team en andere scholen zijn hierin meegenomen. Een mooi resultaat!

Doelen: In de hele school kunnen we aan het eind van het schooljaar de ontwikkeling van kinderen met betrekking tot taal en lezen, zonder methode, in beeld brengen. Dit gebeurt in Horeb waarin voorbereiding, voortgang en evaluatie van doelen en activiteiten worden vastgelegd. Oriëntatie vanuit onze onderwijsvisie op een nieuwe vorm van rapport/portfolio.

Het nieuwe rapport/portfolio helpt kinderen om beter zicht te krijgen op hun eigen talenten en ontwikkelpunten en de groei ten opzichte van zichzelf.

Activiteiten: 1. Afstudeeronderzoek van Bart Reijers 'Kindportfolio, waarnemen, kritisch nadenken, handelen en reflecteren in ontwikkelingsgericht onderwijs' (december 2021) bestuderen. Behaald. We hebben allen het onderzoek gelezen en daaruit zijn een aantal punten gehaald. Belang van het meenemen van het team, de kinderen en de ouders in dit proces. Kinderen zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen groei en het proces hierin. Het moet een hanteerbaar/werkzaam en uniform format zijn voor de leerkrachten.

1. Bekijken en onderzoeken van portfolio's en rapporten die gebruikt worden op andere (PCBO) basisscholen, bij voorkeur scholen die ontwikkelingsgericht werken (zoeken via netwerk van De Activiteit). Behaald. We hebben meerdere rapporten en portfolio's van verschillende scholen bekeken en door het team laten bekijken en feedback geven.
2. Schrijven van een visie op doel en inhoud van een rapport/portfolio passend bij het ontwikkelingsgericht onderwijs op De Korenaar. I In ontwikkeling. Conclusies zijn gemaakt, hier moet een concrete visie over worden geschreven. 21 juni delen we de visie met het team.
3. Opstellen van een wensen/ criterialijst waaraan het rapport/portfolio moet voldoen passend bij onze onderwijsvisie. Behaald. We hebben samen met collega's de plus- en minpunten geïnventariseerd en daar een algemene criterialijst van gemaakt.
4. Tussentijds het team de wensen/criterialijst voorleggen en vragen om feedback bij een plenair teamoverleg. Behaald, zie vorige punt studiedag.
5. Tussentijds het leerlingenpanel om feedback en input vragen voor het rapport/portfolio. In ontwikkeling, staat op de planning voor volgend leerlingpanel.
6. Tijdens onderzoek afstemmen en contact houden met het actieteam Educatief partnerschap i.v.m. overlap in onderzoeksgebied. In ontwikkeling, unitleider OB heeft een keer aangesloten bij het actieteam. Dit ben ik formulier is geëvalueerd met leerlingpanel. We willen in het rapport ook de samenhang tussen rapport en gesprekken benadrukken.
7. Tijdens onderzoek afstemmen met IB-ers voor inhoudelijke input en denkkracht. Behaald, input van IB is meegenomen in de criterialijst voor het nieuwe rapport.

Uitwerking KD4: Tijdelijke aanstelling leerkracht groep 3 voor twee dagen als onderdeel van Anders Organiseren	
Werkgroep	Directeur
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Gewenste situatie (doel)	Continuering en stabiliteit van onderwijs
Activiteiten (hoe)	1. Tijdelijke aanstelling van groepsleerkracht voor twee dagen voor groep 3. Deze uren die anders op de reguliere formatie drukten, inzetten t.b.v. Anders organiseren in de groep 1/2 en 3/4.
Plan periode	
Eigenaar (wie)	MT
Kosten	40331
Omschrijving kosten	Salariskosten leerkracht
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Functioneringsgesprek Halfjaarevaluatie en jaarevaluatie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD5: Aanschaf garderobekasten als onderdeel van renovatie	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Gewenste situatie (doel)	De aanschaf van garderobekasten
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Bestellen van garderobekasten als onderdeel van de interne renovatie van het hoofdgebouw. • Bouwteam maakt keuze voor garderobekasten i.o.m. architect en Presikhaaf • Overleg met OR over bijdrage aan de kosten en evt sponsoractie organiseren om deel van het bedrag bij een te verzamelen door ouders en kinderen.
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Bouwteam + MT
Kosten	30000
Omschrijving kosten	Materiële kosten
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarevaluatie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD6: De leerkrachten onderbouw geven een impuls aan schrijfoopdrachten voor kinderen als onderdeel van het thema en leerkrachten bovenbouw verdiepen hun kennis en ervaring in het begeleiden van leerlingen m.b.t. begrijpend lezen (nascholing)	
Werkgroep	Actieteam OGO
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Gewenste situatie (doel)	Zie bij activiteiten
Activiteiten (hoe)	<p>De leerkrachten onderbouw:</p> <p>(Lezen en) schrijven kunnen verbinden aan spelinhouden</p> <p>Adequaat begeleiden van de (lees-)schrijfactiviteiten</p> <p>Kunnen betekenisvolle reeksen opbouwen van ervaar, praat, lees- en schrijfactiviteiten. Waarbij de aandachtspanne en de werktijd van de leerling langzaam aan verruimt wordt.</p> <p>De leerkrachten onderbouw:</p> <p>Kunnen geschikte teksten selecteren zodat leerlingen tot 'diep lezen' kunnen komen. De leerkracht let daarbij op de coherentie en authenticiteit van de tekst.</p> <p>Kunnen betekenisvolle reeksen opbouwen van lees-, schrijf- en gespreksactiviteiten. Waarbij de aandachtspanne en de werktijd van de leerling langzaam aan verruimt wordt.</p> <p>Kunnen de leesontwikkeling die de leerlingen doormaken duiden en hier passend vervolgaanbod voor ontwerpen.</p>
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Unitleider OB en BB, OGO-specialist OB en BB
Kosten	7722
Omschrijving kosten	Scholing door De Aktiviteit
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarevaluatie en jaarevaluatie. Gedurende het proces: na afloop van een bijeenkomst of na afloop van groepsbezoeken. Eindevaluatie met trainer van De Aktiviteit

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Overige zaken	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
<p>MR</p> <p>MR jaarverslag 2023-2024</p> <p>De MR heeft afgelopen schooljaar 2023-2024 meegedacht over verschillende onderwerpen. Wat betreft de jaarlijks terugkerende onderwerpen is er meegedacht, overlegd, geadviseerd en waar nodig ingestemd met de schoolgids, het formatieplaatje, het werkverdelingsplan en het vakantierooster.</p> <p>De onderwerpen waarover de MR heeft meegedacht die niet jaarlijks terugkeren waren, de renovatie, de invoering van het voorgenomen besluit over te gaan naar een vijf gelijke dagen model, het schoolplan, wisselingen in personeel, lief en leed, SOP, medewerker- en oudertevredenheid, ontwikkeling nieuwe schoolplein en de vacature unitleider bovenbouw. Bij het besluit over de invoering van het vijf gelijke dagen model heeft de MR ervoor gekozen een ouderraadpleging te houden en is de uitkomst van de ouderraadpleging ook gevolgd. Ook is er na goed overleg ingestemd met het schoolplan.</p> <p>De samenstelling van de MR is begin van het schooljaar veranderd en er staat een goed werkend team van personeels- en ouderleden. Het samenspel tussen de MR-leden en de schoolleiding is open en positief. Gevraagd en ongevraagd advies wordt gewaardeerd en de MR wordt betrokken bij meer dan de wettelijke onderwerpen. Met vertrouwen in komend schooljaar is het schooljaar goed afgerond.</p>	